



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GHIDUL SOLICITANTULUI

aferent Schemei de ajutor de stat - Program național de dezvoltare și susținere a industriei alimentare INVESTALIM 2023-2026, aprobat prin O.U.G. nr. 65/2023

- SEPTEMBRIE 2023 -

Ghidul solicitantului este un material de informare a potențialilor beneficiari ai schemei de ajutor de stat pentru Programul national de dezvoltare si sustinere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023 – 2026, instituit prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 65/30.06.2023, avand ca obiectiv sustinerea financiara a investitiilor in sectoarele de activitate prevazute in anexa care face parte integranta din ordonanta de urgenta, in vederea dezvoltarii regionale prin infiintarea sau dezvoltarea capacitatilor de productie din industria alimentara, acordat in baza Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piata interna in aplicarea articolelor 107 si 108 din tratat, cu modificarile si completarile ulterioare si Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile nationale in domeniul ajutorului de stat, precum si pentru modificarea si completarea Legii concurentei nr.21/1996, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 20/2015, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prevederile prezentului Ghid se completează cu reglementările cuprinse în procedura de implementare a schemei INVESTALIM aprobată prin HG nr.844/14.09.2023 postata pe site-ul MADR si www.afir.ro

Informații privind modul de completare a documentelor justificative ce urmează a fi depuse împreună cu Cererea de acord pentru finanțare aferenta acestei scheme de ajutor de stat INVESTALIM, precum și toate condițiile ce trebuie îndeplinite în vederea obținerii Acordului pentru finanțare, se regăsesc în cuprinsul prezentului document, precum și pe site-ul AFIR (www.afir.ro).

Pentru a obține informații ne puteți contacta direct la sediile noastre, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet - vezi datele de contact de la finalul Ghidului solicitantului.

Atenție! Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), toate cererile de acord pentru finanțare depuse la AFIR, trebuie să fie însoțite de ”**Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal**”, anexa la Ghidul solicitantului, semnată electronic de către reprezentantul legal al solicitantului.

CUPRINS

CAPITOLUL I - INFORMAȚII GENERALE	4
1. Obiectivele generale și specifice ale Schemei de ajutor de stat INVESTALIM.....	4
2. Bugetul schemei de ajutor de stat INVESTALIM.....	7
3. Perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat INVESTALIM	
4. Solicitanții eligibili pentru schema de ajutor de stat INVESTALIM	8
5. Criteriile de eligibilitate ale întreprinderilor solicitante.....	5
6. Costurile și cheltuielile eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale	6
6.1. Cheltuieli eligibile.....	6
6.2. Cheltuieli neeligibile.....	8
7. Criteriile de eligibilitate ale întreprinderilor.....	9
8. Calculul ajutorului de stat.....	17
CAPITOLUL II - MODALITATEA DE ACORDARE A AJUTORULUI DE STAT	22
1. Depunerea /Inregistrarea și evaluarea cererilor de acord pentru finanțare	28
1.1. Depunerea/inregistrarea Cererii de acord pentru finanțare.....	14
1.2. Calcularea punctajului și publicarea Listei întreprinderilor solicitante	15
1.3. Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate	15
1.3.1. Verificarea existenței și conformității Cererii de acord pentru finanțare și a documentației anexate acesteia.....	15
1.3.2. Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate din punct de vedere al îndeplinirii condițiilor și criteriilor de eligibilitate.....	19
2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare	20
2.1. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul sesiunii.....	20
2.2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul total al schemei.....	20
3. Emiterea Acordului pentru finanțare	34
4. Completarea cererii de acord pentru finanțare.....	21
5. Emiterea scrisorii de respingere a cererii de acord pentru finanțare	22
6. Emiterea proiectului de Acord pentru finanțare.....	23
CAPITOLUL III – DEMARAREA INVESTIȚIEI	25
CAPITOLUL IV - MENȚINEREA INVESTIȚIEI.....	26
CAPITOLUL V - MODIFICAREA PLANULUI DE INVESTIȚII ȘI A ACORDULUI PENTRU FINANȚARE	27
CAPITOLUL VI - REVOCAREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE	29
CAPITOLUL VII - RECUPERAREA AJUTORULUI DE STAT	31
CAPITOLUL VIII – RESTITUIREA SUMELOR ÎNCASATE NECUVENIT	33
Anexa 1 Lista activităților eligibile pentru finanțare pe Schema de ajutor de stat INVESTALIM	34
Anexa 2.1 Cererea de finanțare.....	37
Anexa 2.2 Instrucțiuni de completare a cererii de finanțare	41
Anexa 3 Plan de afaceri	52
Anexa 4 Plan de investiții.....	63

Anexa 5 Situatia comparativa a Planului de investitii initial cu Planul de investitii modificat	64
Anexa 6 Criterii de selectie (in baza carora se calculeaza punctajul intreprinderilor solicitante).....	65
Anexa Angajament pe propria raspundere privind utilizarea cofinantarii.....	
Anexa Declaratia pe propria raspundere cu privire la neincadrarea in categoria "intreprinderi in dificultate"	
Anexa Declaratia pe propria raspundere privind statutul de IMM.....	
Anexa Declaratia pe propria raspundere cu privire la cumulul ajutoarelor de stat (inclusiv ajutoare de minimis).....	
Anexa Declaratia privind prelucrarea datelor cu caracter personal.....	
Anexa Declaratie pe propria raspundere ca nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii doi ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare si ca nu va efectua o relocare pentru o perioada de pana la doi ani dupa finalizarea investitiei initiale pentru care se solicita ajutorul.....	
Anexa Ordonanata de urgenta nr. 65/30.06.2023 pentru aprobarea Programului national de dezvoltare si sustinere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023 - 2026.....	
Anexa HOTĂRÂRE nr.844 din 14 septembrie 2023 privind aprobarea <u>Procedurii de implementare a Programului național de dezvoltare și susținere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023-2026, a modalităților de acordare, a indicatorilor cantitativi și calitativi ai investiției, precum și a criteriilor de stabilire a punctajului pentru întreprinderile solicitante.</u>	
Anexa Decizia Comisiei Europene C (2021) 9750 final din 20.12.2021 de autorizare a hartii notificate a ajutoarelor de stat regionale aferente perioadei 2022-2027 pentru Romania.....	
Anexa Lista jurisdictiilor necooperante.....	
Anexa Model proiectii financiare	

CAPITOLUL I - INFORMAȚII GENERALE

1. Obiectivele generale si specifice ale Schemei de ajutor de stat INVESTALIM

Obiectivul general ale Schemei de Ajutor de Stat INVESTALIM il reprezinta dezvoltarea regionala pentru infiintarea sau dezvoltarea capacitatilor de productie din industria alimentara, acordarea ajutoarelor de stat pentru stimularea investitiilor cu impact major in economie.

Obiectivele specifice ale schemei de ajutor de stat INVESTALIM vizează:

- a)** reducerea deficitului comercial al sectorului agroalimentar prin realizarea unei producții interne de bunuri alimentare competitivă pe piața internă și externă;
- b)** stimularea investițiilor în județele cu resurse agricole sau în județele mai puțin dezvoltate;
- c)** susținerea modernizării tehnologice a capacităților de producție existente, pentru a se preveni închiderea acestora;
- d)** asigurarea unui consum sănătos pentru populație, cu bunuri alimentare de calitate.

DEFINIȚII:

Valoarea totală a investiției = valoarea planului de investiții aferent investiției inițiale = valoarea cheltuielilor eligibile + valoarea cheltuielilor neeligibile – valoare T.V.A.

Investiția inițială = investiția în active corporale și necorporale, legată de una sau mai multe dintre următoarele activități:

- înființarea unei unități noi de producție,
- extinderea capacității unei unități existente,
- diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate (înainte de proiect),
- o schimbare fundamentală a procesului general de producție a produsului (produselor) vizat(e) de investiția în unitate,

Investiția inițială care creează o nouă activitate economică:

- investiția în active corporale și necorporale legată de una dintre următoarele activități sau de ambele:
- înființarea unei noi unități de producție,
- diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă.

Infiintarea unei noi unitati de productie reprezinta crearea unui nou amplasament pentru desfasurarea activitatii pentru care se solicita finantarea, independent din punct de vedere tehnologic de alte unitati existente.

Atentie! Bazat pe modul de redactare a definitiilor din Reg 651/2014 cu modificarile si completarile ulterioare, „unitate” in contextul unei investitii initiale este inteleasa ca o unitate de productie si nu implica constituirea unei noi entitati juridice (ex: filiala).

Extinderea capacității unei unități existente (presupune menținerea gamei de sortimente și a proceselor de producție deja existente și prezentate în Planul de afaceri precum și creșterea volumului producției ca urmare a achiziției de noi echipamente la cel puțin unul din sortimentele deja fabricate în unitate, în timp ce procesul de producție global de bază nu este schimbat fundamental).

Diversificarea producției unei unități existente reprezintă obținerea de produse care nu au fost realizate anterior în unitatea respectivă (înainte de depunerea proiectului), presupune că noile produse se adaugă gamei de sortimente/ gamei de produse deja fabricate.

Exemplu: O firmă existentă care este înregistrată cu un cod CAEN eligibil prin schema, prin diversificare poate să obțină un produs nou care se încadrează în același cod CAEN eligibil.

În cazul în care activitatea rezultată în obținerea noului produs se încadrează în alt cod CAEN (4 cifre), aceasta poate fi considerată de asemenea ca diversificare într-un produs nou.

Într-un proiect de „diversificare”, anumite active utilizate pentru obținerea unui produs fabricat anterior, ar putea continua să fie utilizate pentru obținerea unui produs nou. De exemplu, terenuri și clădiri care au fost utilizate pentru obținerea de produse „A”, ar putea fi utilizate în totalitate sau parțial, pentru obținerea de produse „B”. Astfel de active sunt „active reutilizate”.

Atenție! Prevederile din schema nu impun să fie reutilizate acele active folosite pentru un produs la care s-a renunțat sau la care s-a diminuat volumul producției.

Cu toate acestea, atunci când activele existente și cele noi sunt combinate în Diversificarea producției unei unități existente sau în Diversificarea activității unei unități existente, următoarea condiție este obligatorie ca investiția să fie considerată investiție inițială/ inițială pentru o nouă activitate economică și criteriul de eligibilitate îndeplinit:

Valoarea activelor noi trebuie să depășească cu cel puțin 200% (trebuie să fie de cel puțin trei ori mai mare) valoarea contabilă a activelor „reutilizate”, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede anul depunerii Cererii de finanțare.

Pentru determinarea valorii contabile a activelor reutilizate, se folosește valoarea contabilă netă (reziduală) a acestor active înscrisă în contabilitatea solicitantului la sfârșitul anului fiscal care precede depunerea proiectului (valoarea de achiziție, diminuată cu sumele deja amortizate). În cazul în care un activ (*de ex. clădirea de producție sau depozitul produselor fabricate*) este doar parțial reutilizat, la calculul valorii minime a activelor noi menționată anterior, se va lua în considerare doar o cotă-parte din valoarea reziduală a acestora, corespunzătoare procentului în care activele sunt reutilizate (calcul pro-rata în funcție de gradul de utilizare a activelor corporale și necorporale în procesul de diversificare).

*În cazul **diversificării producției/ diversificării activității unei unități existente, întreprinderea solicitanta** trebuie:*

a) să demonstreze că produsele obținute în urma implementării proiectului de investiții nu se realizează în activitatea curentă a întreprinderii, astfel:

- să prezinte lista produselor pe care le realizează în activitatea curentă;
- să prezinte produsul/ activitatea vizat/ă prin proiectul de investiții;

b) să declare valoarea contabilă netă (reziduală) a activelor reutilizate legate de diversificarea producției/ activității, astfel:

- să identifice fiecare activ care urmează să fie reutilizat cu denumire, număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe, valoarea și data de intrare, data dării în folosință, durata normală de funcționare, cota de amortizare și valoarea contabilă netă (reziduală), astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar precedent depunerii Cererii de finanțare;
- să prezinte valoarea fiecărui nou activ.

Atenție! *În cazul unei unități existente, pentru proiectele care prevăd atât extinderea capacității de producție pentru cel puțin un sortiment produs cât și diversificarea producției unei unități existente, condiția privind valoarea activelor noi se aplică doar pentru diversificarea producției (depășirea cu cel puțin 200% a valorii contabile nete a activelor reutilizate).*

Schimbarea fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente: în acest caz se menține gama de sortimente existentă, dar procesul de producție este modificat ca urmare a achiziției de noi echipamente. O parte din echipamentele existente **pot fi reutilizate** pe fluxul de producție.

Atenție! *In cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mari pentru schimbarea fundamentală a procesului general de producție este obligatorie îndeplinirea condiției ca activele achiziționate prin proiect să aibă o valoare contabilă care depășește amortizarea, calculată în cursul ultimelor 3 exercitii financiare, a activelor similare (care vor fi schimbate cu cele noi), strict legate de activitatea pentru care se solicită finanțarea. Prin*

urmare, dacă o parte a echipamentelor nu este legată de activitatea care va fi schimbată fundamental, cheltuiala cu amortizarea acestora nu poate fi luată în calcul.

În cazul schimbării fundamentale a procesului general de producție, întreprinderea trebuie să declare și să prezinte detaliat în Planul de afaceri valoarea amortizării activelor strict legate de activitatea care trebuie schimbată fundamental, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente.

Informațiile vor fi prezentate în format tabelar, astfel:

- identificarea fiecărui activ care urmează să fie înlocuit cu denumire și număr de inventar din Registrul mijloacelor fixe;
- valoarea amortizării activului similar, legat de activitatea pentru care se solicită finanțare, calculată în cursul ultimelor trei exerciții financiare -pentru întreprinderile mari
- identificarea fiecărui nou activ avut în vedere pentru schimbarea fundamentală a activității în oglindă cu activul ce urmează a fi înlocuit;
- valoarea fiecărui nou activ.

Atenție!

Activele corporale și necorporale prevăzute în prezentul ghid, aferente investiției inițiale sau pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului.

Investiția trebuie menținută în regiunea beneficiară pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data efectuării ultimei plăți.

Această condiție nu împiedică înlocuirea unei instalații sau a unui echipament care a devenit depășit sau a fost distrus în această perioadă, cu condiția ca activitatea economică să fie menținută în regiunea de dezvoltare în cauză pentru perioada minimă relevantă.

ATENȚIE!

Proiectele de investiții a căror valoare totală se situează sub valoarea de 2.500.000 lei nu sunt eligibile pentru finanțarea cu ajutor de stat pe această schemă.

2. Bugetul schemei de ajutor de stat INVESTALIM

Prin Schema de ajutor de stat INVESTALIM se asigura implementarea Programului national de dezvoltare si sustinere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023-2026.

Bugetul maxim al schemei este de **2.921,0 milioane lei**, respectiv echivalentul a aproximativ **590,0 milioane euro**, astfel:

- a) credite de angajament pentru emiterea de acorduri pentru finanțare pentru perioada 2023 - 2026;
- b) credite bugetare pentru plata ajutorului de stat pentru perioada 2024 - 2031.

Bugetul anual mediu al schemei este de **730,25 milioane lei**, respectiv echivalentul a aproximativ **147,5 milioane euro**.

Bugetul maxim anual al schemei care poate fi angajat cuprinde, pe langa bugetul prevazut, sumele stabilite cu aceasta destinatie, dar neutilizate in anii anteriori, in limita creditelor de angajament si bugetare aprobate prin legile bugetare anuale.

3. Perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat

Se pot emite **acorduri pentru finanțare** în baza schemei până la data de **31 decembrie 2026**- cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat în vigoare la momentul emiterii acordurilor de finanțare și a hărții regionale autorizate de Comisia Europeană, în limita bugetului anual alocat schemei.

Plata ajutorului de stat se efectuează în perioada **2024 - 2031** în baza acordurilor pentru finanțare emise și se realizează de la bugetul de stat în limita bugetului anual alocat schemei.

4. Solicitanții eligibili pentru schema de ajutor de stat INVESTALIM

Întreprinderile care pot solicita ajutor de stat în baza acestei scheme sunt **întreprinderi nou-înființate** sau **întreprinderi în activitate, atât IMM cât și întreprinderi mari**, cu **personalitate juridică**, înființate conform **Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

Incadrarea solicitanților eligibili în categoria IMM:

- ✓ **microîntreprinderi** - care au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
- ✓ **întreprinderi mici** – care au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală și/sau al căror bilanț anual nu depășește 10 milioane euro, echivalent în lei;
- ✓ **întreprinderi mijlocii** - care au între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală de până la 50 milioane euro și/sau al caror bilanț nu depășește 43 milioane euro, echivalent în lei;

Incadrarea solicitanților eligibili în categoria de întreprinderi mari:

- ✓ **întreprinderi mari** – întreprinderi care nu îndeplinesc criteriile prevăzute în anexa I la R(UE) nr.651/2014 pentru a fi considerate IMM.

***Atenție!** Pentru categoriile de beneficiari ai finanțării pe schema INVESTALIM care după semnarea acordului de finanțare, pe parcursul implementării precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii existentă la data depunerii Cererii de acord pentru finanțare, în sensul trecerii de la categoria de întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi (întreprinderi mari), cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile, pe toată perioada derulării proiectului și în perioada de monitorizare.*

Datele folosite pentru calcularea numărului mediu de salariați și a valorilor financiare, a cifrei de afaceri a solicitantului, perioada de referință precum și stabilirea modului de calcul a acestor date ale unei întreprinderi, trebuie să respecte prevederile anexei I la Regulamentul (UE) nr.651/ 2014 (cu modificările și completările ulterioare), coroborate cu cele ale Legii nr. 346/ 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

ATENȚIE! Pentru respectarea regulilor de cumul, solicitantul ajutorului de stat va prezenta o declarație pe propria răspundere în care se vor menționa informațiile referitoare la **orice alt ajutor de minimis sau de stat primit sau solicitat de acesta cu referire la aceleași costuri eligibile ale proiectului pentru care se solicită ajutor de stat în baza prezentei scheme.**

DEFINIȚII:

Întreprindere nou-înființată = întreprinderea înființată în anul înregistrării cererii de acord pentru finanțare sau întreprinderea care a desfășurat/nu a desfășurat activitate economică, dar nu mai mult de 3 ani fiscali

consecutivi înainte de data înregistrării cererii.

Întreprindere în activitate = întreprinderea care desfășoară activitate economică de mai mult de 3 ani fiscali consecutivi la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare și are situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat.

Întreprindere în dificultate (conform art.2, pct. 18 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 = înseamnă o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată [*alta decât un IMM care există de cel puțin 3 ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM care îndeplinește condiția prevăzută la articolul 21 alineatul (3) litera (b) și care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat*], atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, «societate cu răspundere limitată» se referă în special la tipurile de societăți comerciale menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului¹, iar «capital social» include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății [*alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM care îndeplinește condiția prevăzută la articolul 21 alineatul (3) litera (b) și care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat*], atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, «o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății» se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.

d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5;

și

2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

Filiale = societăți cu personalitate juridică, cu regimul juridic al formei de societate în care s-au constituit, potrivit art. 42 din Legea nr. 31/1990 **privind societățile comerciale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Sucursale = dezmembrăminte fără personalitate juridică ale societăților și se înregistrează, înainte de începerea activității lor, în registrul comerțului din județul în care vor funcționa, potrivit art. 43 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 **privind societățile comerciale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Sedii secundare (agentii, puncte de lucru, alte asemenea sedii = dezmembrăminte fără personalitate juridică ale societăților și se menționează numai în cadrul înmatriculării societății în registrul comerțului de la sediul principal, potrivit art. 43 alin. (3) din Legea nr. 31/1990 **privind societățile comerciale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹ Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului (JO L 182, 29.6.2013, p. 19)

ATENȚIE!

Încadrarea întreprinderilor în categoria IMM sau întreprinderilor mari se face la momentul înregistrării Cererii de acord pentru finanțare, în baza Declarației pe propria răspundere a solicitantului.

5. CRITERII DE ELIGIBILITATE ALE ÎNȚEPRINDERILOR SOLICITANTE

1. Pot beneficia de ajutor de stat în baza Programului întreprinderile care îndeplinesc cumulativ, la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare, următoarele criterii de eligibilitate:

a) sunt înregistrate potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la înregistrarea întreprinderilor;

b) realizează o investiție inițială în România, respectiv investiție inițială în favoarea unei noi activități economice, în unul dintre sectoarele prevăzute în Anexă 1 la ghidul solicitantului;

c) nu intră în categoria "întreprinderilor în dificultate" definite conform art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014;

d) nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;

e) nu fac obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost deja executate și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă, conform prevederilor legale în vigoare;

f) nu au efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii doi ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și la momentul înregistrării cererii, oferă un angajament că nu vor face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul;

g) nu înregistrează obligații fiscale restante și alte creanțe bugetare administrate de organul fiscal central, definit potrivit art. 1 pct. 31 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

h) sunt înregistrate cu sediul social în România cel puțin la momentul primei plăți a ajutorului.

ATENȚIE!

Întreprinderile beneficiare ale proiectelor derulate în cadrul intervențiilor DR-22 – Investiții în condiționarea, depozitarea și procesarea produselor agricole și pomicole și DR-23 - Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în anexa 1 la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene, din cadrul Planului strategic PAC 2023-2027, nu sunt eligibile pentru accesarea ajutorului de stat prin prezenta schemă pentru aceeași activitate aferentă unui cod CAEN.

Întreprinderile în activitate pot beneficia de ajutor de stat în baza Programului dacă îndeplinesc cumulativ, la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare, criteriile prevăzute mai sus (art. 7 din OUG nr. 65/2023), precum și următoarele criterii de eligibilitate (conform art. 8 din OUG 65/2023):

a) au rentabilitatea cifrei de afaceri mai mare decât zero în unul din ultimele trei exerciții financiare încheiate;

b) au capitalurile proprii pozitive în ultimul exercițiu financiar încheiat.

Întreprinderile nou-înființate pot beneficia de ajutor de stat în baza Programului, dacă îndeplinesc cumulativ, la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare, criteriile prevăzute la art. 7 din OUG 65/2023, precum și următoarele criterii de eligibilitate:

a) au capital social subscris vărsat în condițiile legii în valoare de minimum 100.000 lei;

b) nu aparțin unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii 2 ani anterior datei înregistrării cererii de acord pentru finanțare o altă întreprindere înregistrată conform Legii nr. 31/1990 **privind societățile comerciale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau au desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare.

Implementarea Programului se face cu respectarea Recomandării (UE) 2020/1039 a Comisiei din 14 iulie 2020 privind conditionarea acordării unui sprijin financiar din partea statului pentru întreprinderile din Uniune de absenta legaturilor cu jurisdicțiile necooperante, dar fara a aduce atingere prevederilor din domeniul ajutorului de stat.

<u>Suplimentar, prevăzute de Recomandarea (UE) 2020/1039 a Comisiei din 14 iulie 2020², atât pentru întreprinderile în activitate cât și pentru cele nou-înființate</u>	a) nu sunt rezidente din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supun legislației fiscale a acestora;
	b) nu sunt controlate, direct sau indirect, de acționari din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
	c) nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
	d) nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

ATENȚIE!

Lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante și Directiva (UE) nr.849/2015 a Parlamentului European și a Consiliului sunt publicate pe site-ul AFIR www.afir.ro.

ATENȚIE!

Totodată, Recomandarea Comisiei din 14.07.2020 oferă statelor membre posibilitatea de a ignora existența unor legături ale întreprinderilor beneficiare cu cele aflate în jurisdicțiile necooperante, în două situații:

1. în cazul în care nivelul obligațiilor fiscale din statul membru care acordă sprijinul pentru o anumită perioadă de timp (de exemplu, ultimii trei ani) este considerat adecvat în comparație cu cifra de afaceri totală sau nivelul activității întreprinderii beneficiare, la nivel individual și de grup, în aceeași perioadă;
2. în cazul în care întreprinderea își asumă angajamente legale de a înlătura legăturile cu jurisdicțiile

² Directiva (UE) nr. 849/2015 a Parlamentului European și a Consiliului privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 a Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, într-un interval scurt de timp, sub rezerva unei monitorizări adecvate și sancționării în consecință în caz de nerespectare a acestor angajamente.

Sunt eligibile investițiile care se realizează în unul dintre sectoarele de activitate prevăzute în Anexa nr.1.

ATENȚIE!

În cazul în care întreprinderea își desfășoară activitatea într-un sector de activitate considerat neeligibil dar solicită finanțare pentru realizarea unei investiții inițiale într-un sector de activitate eligibil, regăsit în Certificatul Constatator consultat prin RECOM online de către expertul evaluator investiția inițială poate fi eligibilă pentru finanțare cu ajutor de stat cu respectarea tuturor celorlalte condiții prevăzute în schemă.

ATENȚIE!

Se poate solicita finanțare pentru o singură activitate economică, respectiv un singur cod CAEN. Activitatea economică pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară și trebuie să fie declarată în condițiile art. 41 din Legea nr.265/2022.

6. Costuri si cheltuieli eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale

A. COSTURI ELIGIBILE

Sunt eligibile costurile privind investițiile în active corporale și necorporale

În conformitate cu prevederile art. 9 al Ordonanței de urgență nr. 65/30.06.2023 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare și susținere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023-2026, investițiile realizate de beneficiari în cadrul Programului trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii de eligibilitate:

a) să fie considerate investiții inițiale, respectiv investiții inițiale în favoarea unei noi activități economice, astfel cum sunt definite la art. 6 din OUG nr. 65/30.06.2023 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare și susținere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023-2026;

b) să aibă o valoare totală, fără TVA, de minimum 2.500.000 lei, respectiv echivalentul a aproximativ 500.000 euro;

c) să demonstreze eficiența economică și viabilitatea pe perioada implementării investiției, respectiv 4 ani și 5 ani de la data finalizării acesteia conform prevederilor planului de afaceri;

d) să demonstreze îndeplinirea criteriilor referitoare la efectul stimulat al ajutorului de stat;

e) să îndeplinească indicatorii cantitativi și calitativi stabiliți prin Procedura privind implementarea Programului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 844/14.09.2023.

f) să genereze contribuții la dezvoltarea regională, prin plata de taxe și impozite la bugetul consolidat al statului și la bugetele locale, pentru perioada implementării investiției, respectiv 4 ani și 5 ani de la data

finalizării acesteia.

g) să genereze un efect multiplicator cuantificabil în economie prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii.

B. CHELTUIELI ELIGIBILE SI NEELIGIBILE

Cheltuieli eligibile reprezintă costurile fără T.V.A. aferente realizării, respectiv achiziționării, după caz, de active corporale și necorporale, aferente realizării investiției inițiale.

Sunt considerate cheltuieli eligibile, costurile fără TVA aferente realizării, respectiv achiziționării, după caz, de active corporale și necorporale, astfel cum sunt definite în cuprinsul Ghidului solicitantului.

Activele corporale și necorporale trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

- activele achiziționate trebuie să fie noi.

Costurile legate de închirierea de active corporale pot fi luate în considerare în următoarele situații:

- în cazul închirierii de instalații sau de utilaje, contractul trebuie să fie unul de leasing financiar și trebuie să conțină obligația ca beneficiarul ajutorului să achiziționeze activul la data la care expiră contractul.

În cazul unei investiții inițiale de tipul celor menționate la art. 2 pct. 49 lit. (b) sau pct. 51 lit. (b) din Regulamentul (UE) nr. [651/2014](#), în principiu, se iau în considerare numai costurile de cumpărare a activelor de la terți care nu au legătură cu cumpărătorul.

În cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mari pentru o schimbare fundamentală a procesului de producție, costurile eligibile trebuie să depășească amortizarea efectuată în cursul ultimilor 3 exerciții financiare pentru activele legate de activitatea care trebuie modernizată.

În cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mari sau IMM pentru diversificarea producției unei unități existente, costurile eligibile trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

Activele necorporale trebuie să îndeplinească cumulativ (art. 10, alin 3 din OUG 65/2023) condițiile de eligibilitate prevăzute mai sus, precum și:

- să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;
- să fie amortizabile;
- să fie achiziționate în condițiile pieței de la terți care nu au legături cu cumpărătorul;
- să fie incluse în activele întreprinderii care beneficiază de ajutor și să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pe o perioadă de minimum 5 ani (3 ani în cazul IMM).

ATENȚIE!

În vederea calculării intensității ajutoarelor și a costurilor eligibile, toate cifrele utilizate sunt luate în considerare înainte de orice fel de deducere a impozitelor sau a altor taxe.

ATENȚIE!

Taxa pe valoarea adăugată percepută pentru costurile sau cheltuielile eligibile care sunt rambursabile în temeiul legislației fiscale naționale aplicabile nu este luată în considerare la calcularea intensității ajutorului și a costurilor eligibile.

Costurile eligibile trebuie să fie susținute prin documente justificative care trebuie să fie clare, specifice și în

concordanță cu achizițiile realizate de beneficiari.

ATENȚIE!

Eligibilitatea elementelor din planul de investiții se va verifica la plată.

DEFINIȚIE:

Valoarea totală a investiției = valoarea planului de investiții aferent investiției inițiale = valoarea cheltuielilor eligibile + valoarea cheltuielilor neeligibile – valoare T.V.A.

Activele eligibile și neeligibile incluse în planul de investiții trebuie să fie în proprietatea exclusivă a societății beneficiare de ajutor de stat pe perioada implementării și menținerii investiției.

Planul de investiții = document sintetic, prezentat în format tabelar, care cuprinde exclusiv valorile corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale, pe categorii și cu determinarea valorii totale a investiției și a calendarului realizării investiției.

ATENȚIE!

În cuprinsul planului de investiții la categoria **Instalații tehnice, mașini și echipamente** se va prezenta doar valoarea totală și defalcarea acesteia pe cheltuieli eligibile și neeligibile, pe ani. În cadrul procedurii de plată se va verifica eligibilitatea cheltuielilor prin încadrarea activelor în prevederile Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare, cu valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare.

6.1 Cheltuieli eligibile

DEFINIȚIE:

Cheltuieli eligibile = costurile fără T.V.A., aferente realizării investiției inițiale, respectiv achiziționării, după caz, de active corporale și necorporale.

6.1.1

DEFINIȚII:

Active corporale = activele asociate investiției inițiale reprezentate de:

- a) construcții de orice tip, respectiv cheltuielile efectuate cu realizarea de construcții;
- b) instalații tehnice, mașini și echipamente noi clasificate conform Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare, cu valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare.

Active noi = active care nu au fost utilizate niciodată.

În cazul construcțiilor se consideră eligibile doar cheltuielile aferente realizării de construcții noi, regăsite în Capitolul 4 – Cheltuieli pentru investiția de bază, subcapitolul 4.1 – Construcții și instalații de bază din Devizul pe obiect astfel cum este prezentat în Anexa nr. 8 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016.

ATENȚIE!

În cazul în care, pe parcursul celor 5 ani de la finalizarea investiției sau 3 ani în cazul IMM, se constată uzura fizică sau morală a activelor aferente investiției inițiale realizate, este permisă înlocuirea acestora, în vederea asigurării continuității activității finanțate, cu active noi, cu notificarea/informarea AFIR .

DEFINIȚIE:

Achiziția de active în condiții de piață = modalitatea de achiziționare a activelor care are la bază următoarele principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea și eficiența utilizării fondurilor.

6.1.2 Cheltuieli eligibile referitoare la active necorporale

DEFINIȚIE:

Active necorporale = activele amortizabile asociate investiției inițiale care nu au o concretizare fizică sau financiară precum brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală.

Activele necorporale trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

- să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;;
- să fie amortizabile;
- să fie incluse în activele întreprinderii beneficiare de ajutor de stat și să rămână asociate investiției pentru care s-a acordat finanțarea pe o perioadă de minimum 5 ani de la finalizarea investiției, respectiv 3 ani în cazul IMM;
- să fie achiziționate în condițiile de piață de la terți care nu au legături cu cumpărătorul.

ATENȚIE!

- Activele eligibile și neeligibile incluse în planul de investiții trebuie să fie în proprietatea exclusivă a societății beneficiare de ajutor de stat pe perioada implementării și menținerii investiției.

• **DEFINIȚII:**

Achiziția de active în condiții de piață - modalitate de achiziționare a activelor care are la bază următoarele principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea și eficiența utilizării fondurilor.

Terți care nu au legături cu cumpărătorul - persoane fizice sau juridice care nu se regăsesc în cel puțin unul din următoarele cazuri:

- (i) persoane fizice care au calitate de soț/soție sau rude până la gradul al III-lea inclusiv, ale personalului sau conducerii cumpărătorului;
- (ii) persoane fizice care au calitate de angajat al cumpărătorului;
- (iii) persoane fizice sau juridice care au calitate de vânzător și dețin o influență asupra structurii, voturilor sau deciziilor organelor de conducere ale cumpărătorului;
- (iv) persoane fizice sau juridice care au calitate de vânzător și asupra cărora cumpărătorul deține o influență asupra structurii, voturilor sau deciziilor organelor sale de conducere.

ATENȚIE!

Pentru a fi considerate eligibile, costurile aferente activelor necorporale nu pot depăși 50% din totalul costurilor totale eligibile aferente investiției inițiale în cazul întreprinderilor mari.

Pentru IMM, costurile activelor necorporale sunt eligibile 100%.

Cheltuieli generate de investiția în active corporale

- Construcția de clădiri, instalații, utilaje și echipamente identificate ca necesare prin Planul de afaceri, extinderea, modernizarea și dotarea clădirilor unităților de procesare, infrastructură internă și utilități,

precum și bransamente și racorduri necesare proiectelor, sisteme supraveghere video pentru activitatea propusă prin proiect, etc;

Cheltuieli generate de investițiile în active necorporale

Cheltuielile eligibile referitoare la investițiile inițiale sau o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice în active necorporale, identificate ca necesare prin Planul de afaceri, se referă la următoarele:

- ✓ achiziționarea de tehnologii (know-how), patente și licențe pentru pregătirea implementării proiectului;
 - înființarea unui site pentru promovarea și comercializarea propriilor produse;
 - etichetarea (crearea conceptului);
 - crearea de marcă înregistrată/ brand sau indicație geografică .

Atenție!

Activele corporale și necorporale prevăzute în prezentul ghid, aferente investiției inițiale sau pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului.

Investiția trebuie menținută în regiunea beneficiară pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data efectuării ultimei plăți.

6.2 Cheltuieli neeligibile

Sunt considerate cheltuieli neeligibile, **costurile fără T.V.A., aferente proiectului de investiții și incluse în patrimoniul întreprinderii în urma achiziționării de active corporale și necorporale/închirierea construcțiilor**, care nu îndeplinesc condițiile pentru a fi considerate cheltuieli eligibile în conformitate cu prevederile prezentei scheme de ajutor de stat. Cheltuielile neeligibile nu sunt finanțate cu ajutor de stat.

ATENȚIE!

Sunt considerate cheltuieli neeligibile aferente construcțiilor, în cuprinsul planului de investiții:

- achiziția, modernizarea, reabilitarea de construcții și lucrările suplimentare de construcții necesare schimbării destinației unor construcții existente;
- costurile aferente chiriei.

ATENȚIE!

Toate cheltuielile care nu îndeplinesc condițiile de a fi cheltuieli eligibile sunt considerate cheltuieli neeligibile.

De exemplu, nu sunt eligibile activele corporale de natura instalațiilor tehnice, mașini și echipamente care:

- nu se încadrează în clasificarea prezentată în Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004 *pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*, cu modificările ulterioare;

sau

- nu au valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare;

sau

- nu sunt noi .

Totodată, în cazul activelor corporale nu sunt eligibile:

- achiziția de mobilier și mobilier industrial, decorațiuni, calculatoare electronice care nu fac parte din fluxul tehnologic, aparatură birotică, truse de scule, dulapuri/cărucioare cu scule, etc.,
- cheltuielile cu transportul instalațiilor tehnice, mașinilor și echipamentelor.

ATENȚIE !

Vor fi considerate cheltuieli eligibile, mijloacele de transport specializate care transportă numai un anumit tip de materii prime/ mărfuri adecvate activității eligibile descrise în proiect, următoarele:

- autocisterne, cisterne;
- autoizoterme (prevăzute cu izolație termică a pereților, dar fără agregat frigorific, fiind folosite pentru transportul mărfurilor alimentare);
- autoizoterme cu frig (transport produse perisabile sau sub temperatură controlată);

8. Calculul ajutorului de stat

Ajutorul de stat se acordă întreprinderilor solicitante, cu respectarea prevederilor:

- OUG nr. 65/2023 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare și susținere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023-2026;
- HG nr.844/14.09.2023 pentru aprobarea procedurii de implementare a schemei de ajutor de stat instituite pentru Programul național de dezvoltare și susținere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023-2026
- Regulamentului (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare (Reg (UE) 1315/2023),
- Deciziei Comisiei Europene C(2021) 9750 final prin care a fost aprobată harta ajutoarelor de stat regionale pentru perioada 2022-2027,
- H.G. nr. 311/2022 privind intensitatea maximă a ajutorului de stat regional în perioada 2022-2027 pentru investiții inițiale, cu modificările ulterioare (HG 328/14.04.2023),

prin alocări de la bugetul de stat prin bugetul AFIR **sub formă de sume nerambursabile, în raport de cheltuielile eligibile, în limita intensității maxim admisibile și a nivelului maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia o întreprindere, astfel:**

Regiunea	Județe componente	Intensitate maximă %	Nivel maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia o întreprindere - euro -
Nord-Vest	Bihor	40%	33.000.000
	Bistrița-Năsăud	50%	41.250.000
	Cluj	40%	33.000.000
	Maramureș	50%	41.250.000
	Satu Mare	50%	41.250.000
	Sălaj	50%	41.250.000
Centru	Alba	50%	41.250.000
	Brașov	40%	33.000.000
	Covasna	40%	33.000.000
	Harghita	40%	33.000.000
	Mureș	50%	41.250.000
	Sibiu	40%	33.000.000
Nord-Est	Bacău	60%	49.500.000
	Botoșani	60%	49.500.000
	Iași	50%	41.250.000
	Neamț	60%	49.500.000
	Suceava	60%	49.500.000
	Vaslui	60%	49.500.000
Sud-Est	Brăila	60%	49.500.000
	Buzău	60%	49.500.000
	Constanța	50%	41.250.000
	Galați	70%	57.750.000
	Vrancea	60%	49.500.000
	Tulcea	60%	49.500.000

Sud-Muntenia	Argeș	50%	41.250.000
	Călărași	60%	49.500.000
	Dâmbovița	50%	41.250.000
	Giurgiu	50%	41.250.000
	Ialomița	60%	49.500.000
	Prahova	70%	57.750.000
	Teleorman	60%	49.500.000
Sud-Vest Oltenia	Dolj	70%	57.750.000
	Gorj	70%	57.750.000
	Mehedinți	60%	49.500.000
	Olt	60%	49.500.000
	Vâlcea	60%	49.500.000
Vest	Arad	30%	24.750.000
	Caraș-Severin	40%	33.000.000
	Hunedoara	50%	41.250.000
	Timiș	30%	24.750.000
Zonele "c" care nu sunt predefinite			
București-Ilfov	Ilfov parțial: Ciorogârla, Domnești, Clinceni, Cornetu, Bragadiru, Dărăști-Ilfov, Jilava, 1 Decembrie, Copăceni, Vidra și Berceni	35%	28.875.000
	Ilfov parțial: Periș, Ciolpani, Snagov, Gruiu, Nuci, Grădiștea, Petrăchioaia, Dascălu, Moara Vlăsiei, Balotești, Corbeanca, Buftea, Chitila, Glina, Cernica, Dobroești și Pantelimon	45%	37.125.000

* Intensitățile maxime ale ajutoarelor de stat au fost majorate cu 10 puncte procentuale în cazul regiunilor NUTS 3 identificate pentru a primi sprijin din partea Fondului pentru Tranzitie Justă în cadrul planurilor teritoriale pentru o tranziție justă, respectiv pentru județele **Dolj, Gorj, Hunedoara, Mureș, Prahova și Galați**, începând cu data emiterii Deciziei de autorizare de către Comisia Europeană C (2023) 1.101 final, respectiv data de 20 februarie 2023, până la data de 31 decembrie 2027.

Atentie!

Intensitățile maxime majorate ale ajutorului pentru întreprinderile mari și IMM-uri, menționate mai sus în anexa 3, nu pot depăși 70% din costurile eligibile ale proiectului de investiție.

Pentru IMM nu se aplică intensitățile maxime ale ajutorului ce pot fi acordate conform art.3, alin (2) din HG 311/2022, cu modificările și completările ulterioare și beneficiază de aceleași intensități maxime ca și în cazul întreprinderilor mari.

ATENȚIE!

Beneficiarii ajutorului de stat in cadrul Programului INVESTALIM trebuie sa asigure o contributie financiara de cel puțin 25% din costurile eligibile ale proiectului, din resurse proprii, sub o forma care sa nu faca obiectul niciunui alt ajutor public.(art. 11 OUG 65/2023).

Pentru asigurarea contributiei proprii, beneficiarii pot contracta finantari de la institutii de credit, definite in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adevcarea capitalului, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 227/2007. Finantarile prevazute la alin (1) se acorda cu respectarea normelor interne proprii ale institutiilor de credit, in baza unui contract de credit si sunt garantate de Fondul de garantare a Creditului Rural IFN SA (art. 23, OUG 65/2023)

Criterii pe baza cărora se calculează punctajul întreprinderilor solicitante

Criterii de evaluare	Mod de determinare	Punctaj
----------------------	--------------------	---------

Valoarea investiției	(Valoarea investiției în lei/2.500.000 lei) x 10	Rezultatul obținut se transformă în număr de puncte.
Investiția inițială	- schimbarea fundamentală a procesului general de producție a produsului (produselor) vizat (e) de investiția în unitate	20 puncte
	- extinderea capacității unei unități existente	
	- diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate	
	- înființarea unei noi unități de o întreprindere nou-înființată	10 puncte
	- înființarea unei noi unități de o întreprindere în activitate	
Sectoare de activitate vizate de investiție	CAEN 1011 –Productia si conservarea carnii; CAEN 1012 – Prelucrarea si conservarea carnii de pasare; CAEN 1013 – Fabricarea produselor din carne (inclusive carne de pasare); CAEN 1039 – Prelucrarea si conservarea fructelor si legumelor; CAEN 1081 – Fabricarea zaharului	50 puncte
	CAEN 1020 – Prelucrarea si conservarea pestelui, crustaceelor si molustelor; CAEN 1031 – Prelucrarea si conservarea cartofilor CAEN 1032 – Fabricarea sucurilor de legume si fructe; legumelor; CAEN 1041 – Fabricarea uleiurilor si grasimilor; CAEN 1051 – Fabricarea produselor lactate si a branzeturilor; CAEN 1061- Fabricarea produselor de morarit; CAEN 1071 – Fabricarea painii; fabricarea prajiturilor si a produselor proaspete de patiserie	30 puncte
Locația realizării investiției	- județ cu intensitate 70%	100 puncte
	- județ cu intensitate 60%	80 puncte
	- județ cu intensitate 50%	60 puncte
	- județ cu intensitate 45%	40 puncte
	- județ cu intensitate 40%	20 puncte
	- județ cu intensitate 35%	10 puncte
	- județ cu intensitate 30%	5 puncte
Rentabilitatea cifrei de afaceri în unul din ultimele trei exerciții financiare încheiate , în cazul întreprinderilor în activitate	Rca = (profit net/cifra de afaceri) x 100	Rca > 1% 5 puncte
Valoarea capitalului social subscris și vărsat, în cazul întreprinderilor		Capital social > 500.000 lei 5 puncte

nou-înființate		
TOTAL PUNCTAJ		

ATENȚIE!

În situația în care există două sau mai multe întreprinderi care au obținut același punctaj, ordinea intrării în analiză se va realiza în funcție de valoarea contribuției la dezvoltarea regională menționată în documentație.

DEFINIȚII:

Intensitatea ajutorului de stat = raportul dintre valoarea ajutorului și valoarea costurilor eligibile.

Intensitate (%) = (valoare maximă ajutor de stat/valoare totală cheltuieli eligibile) x 100

Proiect mare de investiții = o investiție inițială cu costuri eligibile care depășesc 50 milioane euro, valoare calculată la cursul de schimb stabilit de Banca Națională a României valabil la data acordării ajutorului.

În cazul proiectelor mari de investiții, ajutorul nu poate depăși valoarea maximă prevăzută pentru fiecare regiune de dezvoltare și se calculează conform formulei:

Valoarea ajustată a ajutoarelor = $R \times (A + 0,50 \times B + 0 \times C)$, unde:

R = intensitatea maximă a ajutoarelor aplicabilă în zona respectivă, cu excepția intensității majorate a ajutoarelor pentru IMM .

A = partea din costurile eligibile în valoare de 55 milioane euro;

B = partea din costurile eligibile cuprinsă între 55 milioane euro și 110 milioane euro;

C = partea din costurile eligibile de peste 110 milioane euro.

DEFINIȚII:

Proiect unic de investiții - orice investiție inițială care vizează aceeași activitate sau o activitate similară demarată de același beneficiar, la nivel de grup, într-un interval de trei ani de la data de începere a lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică (NUTS 3), respectiv județ.

Grup - societatea-mamă și toate filialele acesteia.

Valoarea ajustată a ajutoarelor = valoarea maximă permisă a ajutoarelor pentru un proiect mare de investiții, calculată conform formulei de mai sus.

Valoarea totală a ajutoarelor de stat nerambursabile pentru proiectul unic de investiții la nivel de grup nu poate depăși valoarea aferentă pragului de notificare către Comisia Europeană pentru regiunea în cauză.

Valoarea totală a ajutoarelor de stat nerambursabile pentru proiectul unic de investiții la nivel de grup nu poate depăși valoarea aferentă pragului de notificare pentru regiunea în cauză.

ATENȚIE!

În cazul în care un proiect unic de investiții devine un proiect mare de investiții, ajutorul de stat solicitat de către întreprindere se va calcula utilizând formula menționată mai sus.

Valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aferente proiectului unic este formată din valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aprobate sau efectiv decontate cu ajutor de stat, după caz, aferente proiectelor anterioare și valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aferente proiectului pentru care se solicită finanțare.

Pentru aplicarea formulei este necesar ca valoarea cheltuielilor eligibile cumulate să fie calculată în euro. În

acest sens se va utiliza cursul de schimb mediu, stabilit de Banca Națională a României, al lunii anterioare datei elaborării Cererii de acord pentru finanțare (inclusiv planului de investiții ?? Link curs de schimb??
Valoarea ajutorului de stat aferent proiectului pentru care se solicită finanțare se calculează ca diferență între valoarea maximă a ajutorului de stat aferent proiectului unic și valoarea ajutorului de stat aprobat sau efectiv plătit, după caz.

Exemple:

Pentru o întreprindere care realizează o investiție de 15 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 3 milioane euro, iar valoarea costurilor eligibile este de 10 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 2 milioane euro, în Iași, localitate situată pe harta regională în regiunea Nord-Est, județul Iași, județ cu intensitate maximă de 50%, ajutorul de stat se determină după cum urmează:

Valoarea totală a costurilor eligibile x Intensitatea maximă = 10 milioane lei x 50% = 5000.000 lei

Pentru o întreprindere care realizează o investiție de 350 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 70 milioane euro, iar valoarea costurilor eligibile este de 300 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 60 milioane euro, în Iași, localitate situată pe harta regională în regiunea Nord-Est, județul Iași, județ cu intensitate maximă de 50%, ajutorul de stat se determină după cum urmează:

Valoarea maximă a ajutorului = $0,5 \times (275.000.000 \text{ lei} + 0,50 \times 25.000.000 \text{ lei}) = 0,5 \times 287.500.000 \text{ lei}$
= 143.750.000 lei

ATENȚIE!

Ajutorul de stat plătit nu poate depăși valoarea totală a contribuțiilor la dezvoltarea regională aferente investiției pentru care se solicită finanțarea.

Depunerea, analiza și soluționarea Cererilor de acord pentru finanțare

Depunerea și înregistrarea cererilor de acord pentru finanțare se realizează în sesiuni de 30 de zile calendaristice și se oprește la expirarea termenului limită prevăzut în nota de lansare a sesiunii de depunere.

Perioada de depunere și înregistrare a cererilor se comunică de către AFIR pe website-ul www.afir.ro cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data deschiderii sesiunilor.

Întreprinderea solicitantă depune online pe portalul AFIR o cerere de acord pentru finanțare însoțită de următoarele documente justificative:

- a) situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, cu excepția întreprinderilor nou-infiintate;
- b) planul de afaceri din care să rezulte viabilitatea investiției inițiale și eficiența economică a întreprinderii inclusiv actele juridice care demonstrează existența unui drept real asupra imobilului/locației sau drept de creanță, care să confere drept de execuție/realizare a investiției (actele juridice care demonstrează existența unui drept real asupra imobilului/locației sau drept de creanță se depun dacă solicitantul le deține la depunerea cererii de acord, în caz contrar având obligația de a le depune în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare ;
- c) împuternicire semnată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează cererea de acord pentru finanțare;
- d) act de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea, în copie;
- e) opis cu documentele transmise.

La expirarea perioadei de depunere (30 zile calendaristice), AFIR calculează, pe baza criteriilor de evaluare conform prevederilor Anexei nr. 2 la prezenta procedură, punctajul pentru întreprinderile care transmit cereri de acord pentru finanțare în cadrul sesiunii de depunere și întocmește “Lista întreprinderilor solicitante”, ordonate descrescător pe baza punctajului obținut, menționându-se și ajutorul de stat solicitat în cuprinsul fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încheierii sesiunii de depunere a cererilor de acord pentru finanțare, AFIR publică pe website-ul www.afir.info lista întreprinderilor solicitante .

Începând cu data publicării pe website-ul AFIR a listei întreprinderilor solicitante, cererile de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul alocat sesiunii se analizează în ordinea punctajului obținut.

AFIR verifică și evaluează cererile de acord pentru finanțare însoțite de documentele justificative, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data intrării în analiză a fiecărei cereri de acord pentru finanțare. Acest termen

se aplică și pentru verificarea și evaluarea informațiilor și documentelor justificative solicitate de AFIR calculat de la data înregistrării acestora la AFIR.

ATENȚIE!

Solicitanții vor depune Cererea de acord pentru finanțare semnată electronic.

Solicitanții trebuie să dețină semnătură electronică calificată care în sensul Regulamentului (UE) nr. 910/2014 se bazează pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>

Documentele trebuie să fie semnate de solicitant pe PC/laptop cu Adobe Reader, iar semnătura trebuie să fie creată cu ajutorul unui dispozitiv criptografic (token) conectat la calculatorul/laptopul semnatarului.

În cazul documentelor word emise de solicitant, acestea se pot exporta direct în PDF și semna electronic fără listare, în cazul documentelor emise de alte instituții/entități acestea se vor scana.

Completarea Cererii de acord pentru finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard și regulilor de completare explicitate în model. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Cererii acord pentru finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de acord pentru finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română și completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Schemei Investalim.

Dosarul Cererii de acord pentru finanțare cuprinde Cererea de finanțare (Cererea de ajutor de stat) completată și documentele atașate (conform Listei documentelor) – acestea vor fi scanate și depuse online.

Pentru a depune cereri de finanțare on-line, solicitanții care nu au cont pe site-ul www.afir.ro, vor trebui să își creeze cont de utilizator în cadrul acestui portal. Utilizatorii care au deja cont creat îl pot utiliza pentru încărcarea cererilor de finanțare în format electronic. Pașii care trebuie parcurși pentru încărcarea cererilor de finanțare în portalul AFIR sunt următorii:

I. Accesarea site-ului AFIR

Accesul la portal se realizează prin intermediul unui web-browser (ex: Internet Explorer, Mozilla Firefox) și accesarea adresei www.afir.ro. Odată accesată adresa, va fi afișată pagina principală.

II. Autentificare

Pentru logare se utilizează perechea nume utilizator-parola obținute la crearea contului pe site urmat de acționarea butonului Autentificare:

Autentificare

Nume de utilizator (email)

Parola

Ține-mă minte Autentificare

Dacă nu aveți deja cont, vă puteți [înregistra](#).
Dacă ați uitat parola, puteți să o [resetați](#).

De asemenea, se găsește și un buton dedicat opțiunii de Înregistrare ca utilizatori a vizitatorilor.



După înregistrare, utilizatorul va primi un email de confirmare și va trebui să urmeze instrucțiunile din respectivul mesaj pentru activarea contului creat.

III. Pregătire documente pentru încărcare

După autentificare, se va deschide următoarea fereastră:

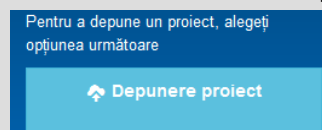
Bine ați venit pe site-ul AFIR!

Instrucțiuni pentru modulele online ?
Asistență module online ?

În cadrul acestei secțiuni puteți depune on-line atât cereri de finanțare, cât și dosare de achiziții.

Pentru a depune un proiect, alegeți opțiunea următoare	Pentru a vizualiza proiectele depuse, alegeți opțiunea următoare	Pentru a depune o invitație de participare, alegeți opțiunea următoare	Pentru a depune o oferta, alegeți opțiunea următoare
Depunere proiect	Vizualizare proiecte	Invitații participare selecție oferte achiziții	Depunere oferte achiziții

Se folosește butonul Depunere proiect.



În pasul următor aplicația permite selectarea sesiunii de depunere.

Selectați sesiunea de depunere

Încărcare cerere de finanțare

Solicitantul va selecta din lista disponibilă sesiunea, licitația și submăsura corespunzătoare. După selectarea acestora, utilizatorul va continua cu pasul de încărcare Cerere de Finanțare și anexe tehnico-administrative.

IV. Încărcarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor obligatorii.

Sunt disponibile următoarele secțiuni :

1. Încărcarea formularului Cerere de finanțare

La încărcarea Cererii de acord pentru finanțare vor avea loc o serie de validări în scopul de a ajuta solicitantul în corectarea diverselor probleme sau erori precum:

- a. formularul Cererii de acord pentru finanțare trebuie să fie redactat electronic;
- b. se va utiliza ultima versiune de Cerere de acord pentru finanțare, publicată pentru sesiunea respectivă;
- c. denumirea fișierelor nu trebuie să conțină caracterele speciale “~ " # % & * : < > ? / \ { | }”;
- d. este obligatorie completarea tuturor câmpurilor din Cererea de acord pentru finanțare;
- e. încărcarea formularului Cererii de acord pentru finanțare completat, semnat electronic și scanat.

2. Încărcare documente anexate Cererii de acord pentru finanțare

Utilizatorul va încărca fiecare document în parte, încărcarea fiind de tip asincron. Validări privind formatul fișierelor ce urmează a fi încărcate:

- a. Fișierele trebuie să fie în format .pdf scanate o rezoluție de minim 200 dpi.

NOU ! Solicitanții vor semna electronic și anexele Cererii de acord pentru finanțare întocmite în nume propriu.

3. Încărcare Alte documente

În această secțiune, utilizatorul are posibilitatea de a încărca și alte documente justificative ale proiectului. După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes și se va alocă un bon de ordine care se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor, acestea vor fi transferate la AFIR.

Acestea se vor regăsi în Sistemul de gestiune a documentelor aferente Schemei de ajutor de stat Investalim, în folder-ul proiectului, concomitent cu startarea fluxului de depunere-evaluare.

Atenție! Pentru a preveni respingerea Cererii de finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea Cererii de finanțare, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei Cereri de finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

După depunerea proiectelor, pentru solicitanți, sunt disponibile numai acțiunile „Vizualizare”, „Statusuri”. Pentru Cererile de finanțare a căror încărcare on-line prin intermediul portalului AFIR se realizează după ora 14:00, termenul privind verificarea condițiilor de admitere se derulează din ziua următoare.

În ultima zi de depunere a licitației (etapei) lunare, încărcarea online se realizează până la ora 16:00.

Atenție! Este strict interzisă utilizarea tuturor robotilor sau scripturilor care colectează în mod automat resursele, folosirea programelor care imita caracteristicile unui utilizator uman sau care oferă un avantaj nedrept, și/ sau folosirea de click-bots sau script-uri care execută click-uri în mod automat sau reproduc în alt mod comportamentul uman.

Este strict interzisă accesarea modulului utilizat pentru depunere online a Cererilor de acord pentru finanțare din locații multiple, în același timp, de către același utilizator.

Analiza Cererilor de acord pentru finanțare se finalizează, după ce documentația este considerată completă, cu:

- Acord pentru Finanțare;
- sau
- Scrisoare de respingere.

Acordurile pentru finanțare se emit în limita bugetului alocat sesiunii.

Acordurile de finanțare semnate electronic de directorul general adjunct CRFIR, se transmit beneficiarilor pe e-mail în vederea semnării de către reprezentantul legal al beneficiarului.

Beneficiarul are obligația de a transmite prin e-mail la AFIR acordul de finanțare semnat electronic de reprezentantul legal/împuternicit al acestuia, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea acordului de finanțare de către AFIR.

În cazul în care beneficiarul nu transmite acordul de finanțare semnat, sau nu notifică AFIR în acest sens, în termenul menționat mai sus, acordul de finanțare va fi revocat cu înștiințarea beneficiarului cu privire la revocarea acordului.

ATENȚIE!

AFIR poate emite acorduri pentru finanțare în baza prezentei scheme cel târziu până la data de 31 decembrie 2026, cu respectarea legislației europene în domeniul ajutorului de stat în vigoare la momentul emiterii acordurilor de finanțare și a hărții regionale autorizate de Comisia Europeană, în limita bugetului anual alocat schemei

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere sau bugetul alocat sesiunii se suplimentează, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

În cazul în care bugetul alocat sesiunii este epuizat, analiza cererilor de acord pentru finanțare continuă, în ordinea punctajului obținut, în limita bugetului total alocat schemei, până la epuizarea acestuia.

Epuizarea bugetului sesiunii se produce în momentul în care suma rămasă disponibilă din bugetul alocat sesiunii, după emiterea ultimului acord pentru finanțare, nu acoperă ajutorul de stat solicitat de următoarea întreprindere care nu s-a încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

Analiza Cererilor de acord pentru finanțare în limita bugetului total alocat schemei se finalizează, după ce documentația este considerată completă, cu:

- Proiect de Acord pentru Finanțare;

sau

- Scrisoare de respingere.

Proiectele de acord pentru finanțare se emit în limita bugetului total alocat schemei.

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul total alocat schemei.

În situația în care bugetul disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere este mai mic decât valoarea ajutorului de stat solicitat în următoarea cerere de acord pentru finanțare care nu s-a încadrat inițial în bugetul total alocat schemei aceasta intră în analiză, iar în situația emiterii unui acord pentru finanțare valoarea ajutorului de stat aprobat nu poate depăși bugetul total disponibil alocat schemei.

Proiectele de acord pentru finanțare se aprobă în ordinea în care au fost emise, după suplimentarea bugetului anual alocat schemei în anul în curs sau în limita bugetului alocat în anul următor, în conformitate cu legile bugetare anuale, fără a se depăși bugetul total alocat schemei.

AFIR verifică, pentru cererile de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul alocat sesiunii, conformitatea documentelor transmise de solicitanți, îndeplinirea condițiilor și criteriilor de eligibilitate și analizează viabilitatea investiției și eficiența economică, a întreprinderii, conform cerințelor prevăzute în Anexa nr.3 – Cerinte care dovedesc eficienta economica si viabilitatea investitiei. .

În urma procesului de evaluare a cererii de acord pentru finanțare, AFIR transmite întreprinderilor solicitante, după caz:

a) acord pentru finanțare, dacă sunt îndeplinite cumulativ toate condițiile și criteriile de eligibilitate;

b) solicitare de informații suplimentare și/sau documente de clarificare (altele decât cele obligatorii) pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, în cazul în care:

- există neconcordanțe în informațiile furnizate;
- documentele nu respectă condițiile de conformitate prevăzute în ghidul solicitantului;
- se constată necesitatea unor documente suplimentare în vederea soluționării cererii;

c) scrisoare de respingere a cererii de acord pentru finanțare, în cazul în care:

- cererea de acord pentru finanțare nu este însoțită de documentele obligatorii;
- nu sunt îndeplinite în mod cumulativ toate condițiile și criteriile de eligibilitate;
- întreprinderea nu respectă termenul de transmitere de maximum 10 zile lucrătoare a informațiilor suplimentare și/sau documentelor de clarificare, de la data comunicării de către AFIR a solicitării de informații suplimentare și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare;
- informațiile care au stat la baza calculării punctajului nu se confirmă în urma verificării realizate .

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

În cazul în care bugetul alocat sesiunii este epuizat, analiza cererilor de acord pentru finanțare continuă, în ordinea punctajului obținut, în limita bugetului total alocat schemei, până la epuizarea acestuia.

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul total alocat schemei.

În urma procesului de evaluare a cererilor de acord pentru finanțare prevăzute la alin. (3) și (4) ale art. 4 din H.G. nr. 844/2023, AFIR emite, după caz:

a) proiect de acord pentru finanțare, dacă sunt îndeplinite cumulativ toate condițiile și criteriile de eligibilitate, în limita bugetului total alocat schemei,

b) solicitare de informații suplimentare și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, în cazul în care:

- există neconcordanțe în informațiile furnizate;
- documentele nu respectă condițiile de conformitate prevăzute în ghidul solicitantului;
- se constată necesitatea unor clarificari prin documente suplimentare în vederea soluționării cererii;

c) scrisoare de respingere a cererii de acord pentru finanțare, în cazul în care:

- cererea de acord pentru finanțare nu este însoțită de documentele obligatorii;
- nu sunt îndeplinite în mod cumulativ toate condițiile și criteriile de eligibilitate;
- întreprinderea nu respectă termenul de transmitere de maximum 10 zile lucrătoare a informațiilor suplimentare și/sau documentelor de clarificare, de la data comunicării de către AFIR a solicitării de informații suplimentare și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare;
- informațiile care au stat la baza calculării punctajului nu se confirmă în urma verificării realizate.

Proiectele de acord pentru finanțare se aprobă în ordinea în care au fost emise, în limita bugetului aprobat, în condițiile legii, fără a se depăși bugetul total alocat schemei.

Solicitanții ale căror cereri de acord pentru finanțare nu se încadrează în bugetul total al schemei, vor fi notificați cu privire la respingerea acestora.

AFIR poate emite acorduri de finanțare în baza schemei, de la data intrării în vigoare a Hotărârii nr.844/14.09.2023, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2026, cu respectarea legislației europene în domeniul ajutorului de stat în vigoare la momentul emiterii acordurilor de finanțare și a hărții regionale autorizate de Comisia Europeană, în limita bugetului anual alocat schemei.

ATENȚIE!

Documentele transmise de întreprinderea solicitantă din propria inițiativă în vederea completării cererii de acord pentru finanțare nu sunt luate în considerare în procesul de evaluare a cererii de acord pentru finanțare.

Documentele obligatorii care nu au fost prezentate la depunerea cererii pentru acord de finanțare nu vor fi luate în considerare dacă au fost transmise ulterior depunerii cererii sau la solicitarea de informații suplimentare.

1. Formularul Cererii de acord pentru finanțare se regăsește în Anexa 2.1 din prezentul Ghid.

1.2. Calcularea punctajului și publicarea Listei întreprinderilor solicitante

AFIR calculează, conform prevederilor anexei nr. 6, un punctaj pentru întreprinderile care transmit cereri de acord pentru finanțare în cadrul sesiunii de înregistrare și întocmește Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut, menționându-se și valoarea ajutorului de stat solicitat în cuprinsul fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încheierii sesiunii de depunere a cererilor de acord pentru finanțare, AFIR publică pe website www.afir.ro Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut.

1.3. Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate

1.3.1 Verificarea existenței și conformității Cererii de acord pentru finanțare și a documentației anexate acesteia

a) **Cererea de acord pentru finanțare** - informațiile se completează conform explicațiilor din formular.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, cererea:

- respectă modelul formularului din Anexa 2.1 la prezentul Ghid,
- are toate rubricile completate cu datele solicitate,
- conține semnătura persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea, bazată pe un certificat digital calificat emis de un furnizor de servicii de încredere, conform Regulamentului (UE) nr. 910/2014, care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>
- conține informații corelate cu informațiile din certificatul constatator, situațiile financiare, planul de investiții, planul de afaceri, actele juridice care demonstrează existența unui drept real asupra imobilului/locației sau drept de creanță, care să confere drept de execuție/realizare a investiției (dacă au fost depuse odată cu cererea de acord de finanțare), actul de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea și Împuternicirea, dacă este cazul.

ATENȚIE!

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii, conform Certificatului Constatator, nu poate semna documentația necesară în vederea accesării ajutorului de stat, este permisă desemnarea unei alte persoane care să reprezinte legal întreprinderea în relația cu AFIR, cererea de acord pentru finanțare fiind însoțită de o împuternicire în acest sens, prezentată la lit.e).

b) Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate se verifica prin consultarea bazei de date RECOM dacă certificatul constatator obținut de AFIR în format electronic:

- conține următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, inclusiv domeniul secundar pentru care se solicită finanțare, punctele de lucru ale întreprinderii.

c) **situații financiare anuale** în format electronic aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat

Obligația prezentării situațiilor financiare **nu** se aplică întreprinderilor nou-înființate care nu au desfășurat activitate.

Situațiile financiare anuale aprobate trebuie să conțină:

- Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii – Formularul 10;
- Contul de profit și pierdere – Formularul 20;
- Date informative – Formularul 30;
- Situația activelor imobilizate – Formularul 40;

SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

Pot apărea următoarele situații:

- a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară, solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul cererii de finanțare Bilanțul - formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară, prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **DECLARAȚIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administrația Financiară.

ATENȚIE!

În situația în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mică decât 0 în ultimul exercițiu financiar încheiat se vor prezenta și situațiile financiare anuale aprobate corespunzătoare unuia dintre cele două exerciții financiare anterioare acestuia, în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, situațiile financiare depuse și aprobate conform prevederilor legale în vigoare sunt atașate în format electronic .

d) **plan de afaceri în format electronic** - documentul din care rezultă viabilitatea proiectului de investiții, eficiența economică a întreprinderii și care prezintă strategia de dezvoltare a activității întreprinderii.

DEFINIȚIE:

plan de afaceri = document din care rezultă eficiența economică a întreprinderii și viabilitatea investiției, vizând cel puțin următoarele aspecte: descrierea afacerii, locația realizării investiției, prezentarea investiției, sursele de finanțare a investiției, planul de investiții și fundamentarea acestuia, analiza pieței relevante pe care întreprinderea solicită finanțare, fundamentarea cifrei de afaceri, situația financiară actuală și proiecții financiare. În document se fundamentează: încadrarea investiției în categoria investiției inițiale, efectul stimulat al ajutorului de stat, modul de îndeplinire al indicatorilor cantitativi și calitativi. Planul de afaceri are anexate documente justificative necesare fundamentării acestuia.

Planul de afaceri este elaborat pe perioada implementării investiției (4 ani) și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției.

Structura indicativă a planului de afaceri precum și elementele de bază al acestuia se regăsesc în anexa 3 la prezentul Ghid. Aceasta poate fi completată în funcție de obiectul de activitate, caracteristicile proiectului de investiții, etc.

ATENȚIE!

La elaborarea planului de afaceri se vor avea în vedere următoarele **recomandări**:

- să fie concis, complet, să conțină informații de bază cu privire la activitatea întreprinderii,
- să prezinte o analiză obiectivă, bazată pe propuneri realiste,
- să includă planul de investiții
- să conțină proiecțiile financiare:
 - în format Microsoft Excel, cu toate formulele.

• să fie structurat în conformitate cu modelul prezentat în anexa 3 la prezentul Ghid,

• să prezinte un Opis cu documentele transmise.

d¹) **plan de investiții în format electronic** - documentul sintetic care cuprinde cheltuielile eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale cu determinarea valorii totale a investiției, precum și a calendarului realizării investiției

DEFINIȚIE:

Calendarul realizării investiției – perioada de realizare a planului de investiții de la data demarării investiției până la data de 31 decembrie a anului în care se finalizează investiția.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, planul de investiții:

- respectă modelul din anexa nr. 4,
- valorile cheltuielilor eligibile, totale și pe ani, vor fi corelate cu informațiile corespunzătoare din Cererea de acord pentru finanțare.

DEFINIȚII:

Momentul realizării construcțiilor reprezintă momentul la care lucrările de construcții s-au realizat parțial sau total, au fost recepționate parțial sau total și au asociate cel puțin următoarele documente: situații de lucrări, factură, ordin de plată, extras de cont, proces verbal de recepție.

Momentul achiziționării activelor reprezintă momentul la care activul a fost recepționat în locația realizării investiției și sunt asociate cel puțin următoarele documente: factură, ordin de plată, extras de cont, proces verbal de recepție.

ATENȚIE!

În Planul de investiții trebuie să se specifice data estimată a demarării investiției care să corespundă cu cea

menționată în Cererea de acord pentru finanțare.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, planul de afaceri:

- cuprinde toate informațiile solicitate, inclusiv actele juridice care demonstrează existența unui drept real asupra imobilului/locației sau drept de creanță, care să confere drept de execuție/realizare a investiției (daca acestea au fost depuse odata cu cererea de acord de finantare);
- este semnat electronic de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea,
- include planul de investiții întocmit conform modelului din Ghidul solicitantului,
- conține informații corelate cu informațiile din Cererea de acord pentru finanțare,

e) **împuternicire** - se întocmește în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii semnează cererea de acord pentru finanțare.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, împuternicirea:

- este semnată electronic de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante,

f)) **act de identitate incarcat in format electronic (pdf)** al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

g) **opis incarcat in format electronic (pdf)** cu documentele atașate cererii de acord pentru finanțare.

Pentru îndeplinirea condițiilor de conformitate, opisul menționează denumirea fiecărui document și pagina la care acesta este incarcat.

ATENȚIE!

Toate documentele transmise AFIR de către întreprindere trebuie prezentate în limba română. Documentele emise de întreprinderea solicitantă trebuie să fie semnate electronic de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

Toate documentele se opisează electronic în ordinea prevăzută în cadrul condițiilor de conformitate a documentelor transmise în vederea evaluării Cererii de acord pentru finanțare.

Lista de verificare pentru condițiile de conformitate

Cererea de acord pentru finanțare	- respectă Anexa nr. 2.1
	- are toate rubricile completate
	- este semnată electronic de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea
Certificatul Constatator extras online de catre expertii AFIR	- va fi incarcat de catre expertii AFIR in folderul proiectului respectiv din platforma
	- conține toate informațiile conform prevederilor art. 3 lit. a) din procedură
Situațiile financiare	- sunt depuse și aprobate conform prevederilor legale în vigoare
Planul de afaceri	- include planul de investiții întocmit conform modelului din Ghidul solicitantului și actele juridice care demonstrează existența unui drept real asupra imobilului/locației sau drept de creanță, care să confere drept de execuție/realizare a investiției (daca au fost depuse odata cu cererea de acord

	pentru finanțare);
	- cuprinde toate informațiile conform definiției și instrucțiunilor din Ghidul solicitantului
	- prezintă proiecțiile financiare pe perioada implementării investiției și 5 ani de la finalizare
	- conține informații corelate cu informațiile din cererea de acord
	- este semnat electronic de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea
Documentele justificative aferente planului de afaceri	- sunt prezentate documente în vederea susținerii cifrei de afaceri
Împuternicirea	- este semnată electronic de reprezentatul legal în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează cererea de acord pentru finanțare,
	- este atașată în format electronic
Actul de identitate al persoanei autorizate să semneze cererea	- este atașat în format electronic
Opisul	- are menționate denumirea fiecărui document și pagina la care se afla încarcat documentul respectiv

1.3.2 Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate din punct de vedere al îndeplinirii condițiilor și criteriilor de eligibilitate

a) Cererea de acord pentru finanțare

Se analizează dacă sunt îndeplinite **criteriile de eligibilitate**:

- realizează o investiție inițială în România cu o valoare totală de minimum 2.500.000 lei respectiv echivalentul a aproximativ 500.000 euro, în unul din domeniile de activitate eligibile,
- nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate”,
- nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității,
- nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise acestea au fost executate,
- nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul,
- nu aparține unor acționari care dețin/au deținut în ultimii 2 ani anteriori datei înregistrării cererii de acord pentru finanțare o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate,
- nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;
- nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
- nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

b) Certificatul Constatator (document obținut de AFIR)

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică în RECOM online dacă întreprinderea:**

- este înregistrată potrivit Legii societăților nr. 31/1990,
- are capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei, în cazul întreprinderilor nou-înființate,
- realizează o investiție inițială în România, în unul din domeniile de activitate eligibile, activitatea pentru care solicită finanțare fiind declarată la Oficiul Registrului Comerțului,
- nu se află în procedură de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității.

c) Situațiile financiare

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică dacă întreprinderea:**

- are rentabilitatea cifrei de afaceri > 0 în unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate, în cazul întreprinderilor în activitate ($= 100 \times \text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri}$),
- are capitaluri proprii pozitive în ultimul exercițiu financiar încheiat, în cazul întreprinderilor în activitate (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10),

- are capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei, în cazul întreprinderilor nou-înființate (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10 dacă este cazul, sau din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului).

d) Planul de afaceri

Criteriile de eligibilitate care trebuie să se regasească în structura planului de afaceri se regăsesc detaliate în Anexa 3 la prezentul Ghid.

d¹) Planul de investiții

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică dacă întreprinderea** realizează o investiție inițială cu o valoare totală de minimum 2.500.000 lei.

2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare

2.1. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul sesiunii

În urma procesului de evaluare a cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul sesiunii, AFIR emite, după caz:

- a) **acord pentru finanțare,**
- b) **solicitare de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare**
- c) **scrisoare de respingere a cererii de acord pentru finanțare**

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere sau bugetul alocat sesiunii se suplimentează, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

ATENȚIE!

AFIR verifică și evaluează din punct de vedere al:

- existenței și conformității
- condițiilor și criteriilor de eligibilitate

Cererile de acord pentru finanțare și documentele anexate acestora, care se încadrează în bugetul alocat sesiunii, sunt evaluate în termen de 30 de zile lucrătoare de la data publicării pe website-ul AFIR www.afir.ro a Listei întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut.

2.2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare care nu se încadrează în bugetul sesiunii dar se încadrează în bugetul total al schemei.

În urma procesului de evaluare a cererii de acord pentru finanțare care nu se încadrează în bugetul sesiunii dar se încadrează în bugetul total al schemei, AFIR emite, după caz:

a) proiect de acord pentru finanțare,

b) solicitare de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare

c) scrisoare de respingere a cererii de acord pentru finanțare

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul total alocat schemei.

Proiectele de acord pentru finanțare se aprobă în ordinea în care au fost emise, după suplimentarea bugetului anual alocat schemei în anul în curs sau în limita bugetului alocat în anul următor, în conformitate cu legile bugetare anuale, fără a se depăși bugetul total alocat schemei.

3. Emiterea Acordului pentru finanțare

În vederea obținerii acordului pentru finanțare, întreprinderea solicitantă trebuie să prezinte toate documentele menționate în evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și să îndeplinească condițiile de conformitate și criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat.

AFIR verifică și evaluează cererile de acord pentru finanțare însoțite de documentele justificative prevăzute la pct. 1.3 din prezentul Ghid, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data intrării în analiză a fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

AFIR emite proiectul de Acord pentru finanțare în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data la care întreaga documentație este considerată completă în vederea verificării și aprobării.

4. Cazurile în care se solicită completarea cererii de acord pentru finanțare.

În cazul în care:

- documentele nu respectă condițiile de conformitate,
- există neconcordanțe în informațiile furnizate,
- se constată necesitatea unor documente suplimentare în vederea soluționării cererii,

AFIR transmite o solicitare de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

Întreprinderea solicitantă transmite completarea documentației în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare.

În cazul în care documentele transmise pentru completarea Cererii de acord pentru finanțare necesită informații suplimentare, termenul de analiză a Cererii de acord pentru finanțare este de 30 zile lucrătoare

de la data completării acesteia. Circuitul de analiză a cererii se va relua până la data la care cererea este considerată completă.

AFIR finalizează procesul de evaluare a cererii de acord pentru finanțare în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data la care întreaga documentație este considerată completă în sensul prevederilor OUG 65/2023 cu modificările și completările ulterioare.

5. Emiterea scrisorii de respingere a cererii de acord pentru finanțare se realizează în următoarele situații:

- **Cererea de acord pentru finanțare nu este însoțită de documentele menționate la cap. 1.3: (certificat constatator, situații financiare anuale, plan de afaceri, imputernicire, act de identitate, opis).**
- **Nu sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate ale investiției menționate la cap. 1.6.**
- **Nu sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate ale întreprinderii menționate la cap. 1.5.**
- **Întreprinderea nu respectă termenul de maximum 10 zile lucrătoare de la data comunicării solicitării de informații suplimentare și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare.**
- **Informațiile care au stat la baza calculării punctajului nu se confirmă în urma evaluării realizate de AFIR conform pct. 1.3.**

ATENȚIE!

Toate documentele emise de AFIR în calitate de administrator al schemei de ajutor de stat (acordul pentru finanțare, solicitarea de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare, comunicarea privind proiectul de acord pentru finanțare) se transmit prin mijloace electronice.

6. Emiterea proiectului de Acord pentru finanțare

În cazul în care bugetul alocat sesiunii este epuizat, analiza cererilor de acord pentru finanțare continuă, în ordinea punctajului obținut, în limita bugetului total alocat schemei, până la epuizarea acestuia.

În cazul în care întreprinderea solicitantă prezintă toate documentele menționate în evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și îndeplinește condițiile de conformitate și criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat, AFIR emite proiectul de acord pentru finanțare și transmite întreprinderii o notificare în acest sens.

ATENȚIE!

Proiectele de acord pentru finanțare se aprobă în ordinea în care au fost emise, în limita bugetului aprobat, în condițiile legii, fără a se depăși bugetul total alocat schemei.

ATENȚIE!

Toate documentele emise de AFIR în calitate de administrator al schemei de ajutor de stat (acordul pentru finanțare, solicitarea de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare, comunicarea privind proiectul de acord pentru finanțare) se transmit prin mijloace electronice cu confirmare de primire (reply).

CAPITOLUL III – DEMARAREA / IMPLEMENTAREA INVESTIȚIEI

DEFINIȚIE:

Demararea investiției - demararea lucrărilor de construcție aferente investiției sau primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul.

ATENȚIE !

Achiziția de terenuri, obținerea avizelor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor.

Demararea lucrărilor de construcție reprezintă încheierea contractului. comenzii ferme de executare a lucrărilor de construcții.

ATENȚIE!

Întreprinderile au obligația demarării investiției pentru care au solicitat finanțare în termen de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare, cu respectarea calendarului asumat în documentația anexată cererii.

In cazul în care întreprinderea solicitanta demarează investiția anterior depunerii cererii de acord pentru finanțare, întreaga investiție nu este eligibilă (art. 13, OUG 65/2023).

Întreprinderea are obligația să transmită AFIR o notificare care să conțină date și informații privind demararea investiției și să anexeze, în copie electronică, primul contract sau comandă fermă de executare a lucrărilor de construcții sau achiziție echipamente.

ATENȚIE!

AFIR are dreptul de a verifica permanent îndeplinirea condițiilor de eligibilitate ale întreprinderii, respectiv ale proiectului de investiții pe întreaga perioadă de implementare a planului de investiții.

CAPITOLUL IV - MENȚINEREA INVESTIȚIEI

Întreprinderea are obligația de a menține în stare de funcționare investiția inițială realizată, pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia prevăzută la art.14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023.

Întreprinderea beneficiară trebuie să obțină o rentabilitate medie a cifrei de afaceri estimată pe perioada ultimilor 5 ani de menținere a investiției de cel puțin 1%; la finalul perioadei de menținere a investiției, întreprinderea are obligația de a realiza rentabilitatea medie de cel puțin 1% pe perioada ultimilor 5 ani de menținere.

Până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv până la data efectuării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, după caz, întreprinderea va prezenta AFIR un **raport auditat de o întreprindere autorizată, care nu are calitatea de persoană afiliată cu întreprinderea beneficiară de ajutor de stat, care va certifica faptul că în urma implementării investiției, întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect.**

Raportul auditat de o întreprindere autorizată trebuie să cuprindă următoarele:

1. date generale de identificare a întreprinderii – datele vor fi corelate cu informațiile din certificatul constatator, situațiile financiare;
2. contextul general al proiectului de investiții – descrierea obiectivelor generale și specifice ale proiectului de investiții;
3. realizarea planului de investiții – prezentarea planului de investiții care a stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare și a planului de investiții așa cum s-a realizat;
4. contribuția proiectului la dezvoltarea regională – prezentarea și fundamentarea nivelului contribuțiilor la bugetul general consolidat al statului;
5. documente justificative care atestă realizarea planului de investiții cum ar fi: Registrul-inventar și Centralizatorul mijloacelor fixe aferente activelor (eligibile și neeligibile) din planul de investiții.
6. demonstrarea faptului că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect.

ATENȚIE!

Întreprinderea trebuie să prezinte și să fundamenteze cel puțin următoarele elemente:

- planul de investiții realizat,
- categoriile de produse realizate ca urmare a implementării proiectului de investiții,
- numărul de noi locuri de muncă create ca urmare a implementării proiectului de investiții, - cifra de afaceri realizată ca urmare a implementării proiectului de investiții,
- contribuția proiectului la dezvoltarea regională prin plata de impozite și taxe la bugetul general consolidat al statului,
- modalitatea de îndeplinire a altor condiții specifice prevăzute în Acordul pentru finanțare emis.

ATENȚIE!

Având în vedere obligația menținerii investiției inițiale pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia, AFIR va realiza anual verificarea la fața locului în vederea stabilirii îndeplinirii acestei condiții.

Întreprinderea/Beneficiarul va fi înștiințată/inștiintat de către AFIR cu privire la perioada efectuării verificării. Întreprinderea/beneficiarul are obligația de a permite accesul reprezentanților AFIR la locul de desfășurare a investiției și de a pune la dispoziția acestora toate documentele necesare verificării menținerii investiției.

În perioada instituirii unor măsuri în domeniul sănătății publice privind situații de risc epidemiologic și biologic, AFIR nu realizează verificări la fața locului.

CAPITOLUL V – EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT/ RECTIFICAT

1. MODIFICAREA PLANULUI DE INVESTIȚII ȘI EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT

ATENȚIE!

Întreprinderile solicitante sunt obligate să finalizeze investiția pentru care au solicitat finanțare conform calendarului realizării investiției, care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

DEFINIȚIE

Calendarul realizării investiției – perioada de realizare a planului de investiții de la data demarării investiției până la data de 31 decembrie a anului în care se finalizează investiția, dar nu mai târziu de 31.12. 2031

ATENȚIE!

Modificări ale calendarului realizării investiției reprezintă realocări de valori aferente cheltuielilor eligibile și ajutorului de stat determinate de necesitatea prelungirii perioadei de implementare a proiectului, fără a depăși valoarea maximă a ajutorului de stat total aprobat.

În cazul în care calendarul realizării investiției înregistrează modificări, întreprinderea are obligația de a solicita AFIR aprobarea acestor modificări, pe parcursul implementării investiției inițiale, în termen de 30 de zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare, anexând o fundamentare în acest sens și următoarele documente justificative:

- a) situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat;
- b) situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat și planul de investiții modificat propus spre aprobare.

ATENȚIE!

Întreprinderea trebuie să prezinte **Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat**, conform modelului prezentat în Anexa 5 la prezentul Ghid, cu precizarea în mod distinct a cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente perioadei de implementare, așa cum erau prevăzute în documentația care a stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare în raport cu cheltuielile eligibile și neeligibile așa cum se regăsesc în noul calendar de realizare a investiției.

- d) planul de afaceri în cazul în care modificarea propusă impactează parametrii economici ai proiectului de investiții, cu prezentarea elementelor ce se modifică în urma modificării calendarului;

ATENȚIE!

Planul de afaceri va cuprinde cel puțin următoarele subcapitole:

- Justificarea necesității modificării calendarului realizării investiției,
- Analiza economico-financiară a proiectului de investiții,
- Indicatori cantitativi,
- Indicatorul calitativ *Contribuția întreprinderii la creșterea economică și dezvoltarea regională*.

- e) împuternicire semnată electronic de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează solicitarea de modificare a planului de investiții în format electronic;

- f) act de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea, în format electronic ;

- g) Secțiunea IV Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate din Cererea de acord pentru finanțare, revizuită conform calendarului modificat în format electronic.

- h) opis cu documentele transmise în format electronic.

În această etapă, AFIR va consulta RECOM online pentru certificatul constatator și va verifica în RECOM întreprinderea în cauză pentru menținerea criteriilor de eligibilitate.

Documentele solicitate pentru modificarea planului de investiții se încarcă la AFIR online.

ATENȚIE!

În cuprinsul documentului de fundamentare și susținere a elementelor ce determină modificarea calendarului realizării investiției se prezintă și se argumentează:

- situația existentă în momentul solicitării modificării,
- principalii factori care au determinat solicitarea aprobării modificărilor apărute în derularea planului de investiții,
- modificările survenite în derularea planului de investiții.

În cazul în care:

- există neconcordanțe în informațiile furnizate,
 - se constată necesitatea unor documente suplimentare în vederea soluționării solicitării,
- AFIR transmite o solicitare de informații și/sau documente pentru completarea solicitării modificării planului de investiții.

ATENȚIE!

Întreprinderea transmite completarea documentației în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării de informații.

AFIR analizează documentația primită, procedând astfel:

a) în situația în care se constată că investiția îndeplinește în continuare toate condițiile prevăzute de prezenta procedură și de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023, inclusiv cu respectarea încadrării în bugetele anuale ale schemei, acordul pentru finanțare se modifică corespunzător.

b) în situația în care se constată că investiția nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta procedură și de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023, acordul pentru finanțare se revocă, cu consecința recuperării ajutorului de stat acordat în conformitate cu prevederile art. 22 din ordonanța de urgență, pentru a asigura respectarea regulilor în domeniul ajutorului de stat.

AFIR poate solicita întreprinderii informații suplimentare în vederea soluționării cererilor privind modificarea calendarului realizării investiției.

Întreprinderea transmite completarea documentației în termen de 10 zile lucrătoare de la comunicarea de către AFIR a solicitării.

AFIR poate aproba modificări ale acordurilor pentru finanțare oricând în perioada prevăzută la art. 15 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023, respectiv 2024 – 2031, cu respectarea prevederilor prezentului articol.

ATENȚIE!

În cazul în care calendarul realizării investiției înregistrează modificări și întreprinderea nu solicită AFIR aprobarea acestor modificări în termen de 30 zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare, anexând o fundamentare în acest sens, **Acordul pentru finanțare se revocă.**

2. EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE RECTIFICAT

ATENȚIE!

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare, întreprinderea solicitantă are obligația să declare toate ajutoarele de stat primite în ultimii 3 ani în vederea verificării respectării regulii de cumul a ajutoarelor de stat, a încadrării în noțiunea de „proiect unic de investiții”, a respectării intensității aplicate, a verificării încadrării în plafoanele maxime pe județ sau localitate în cazul județului Ilfov etc.

În situația în care:

- Consiliul Concurenței declanșează procedura prevăzută de art. 26 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare și/sau
- AFIR intră în posesia unor date și/sau informații diferite de cele care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare și/sau
- există solicitări ale beneficiarilor de ajutor de stat,

AFIR verifică datele și/sau informațiile care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare pe baza datelor/informațiilor noi apărute ulterior emiterii acordului.

Dacă sunt necesare clarificări suplimentare, AFIR solicită date și/sau informații beneficiarului de ajutor de stat, Consiliului Concurenței, altor furnizori etc.

În situația în care verificările efectuate conduc la concluzia că analiza inițială a datelor și/sau informațiilor care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare nu a fost conformă cu realitatea, în sensul în care beneficiarul de ajutor de stat nu a declarat sau a declarat informații și/sau date incomplete/incorecte cu privire la ajutoarele primite în ultimii 3 ani anteriori depunerii cererii de acord pentru finanțare, AFIR dispune măsuri în vederea asigurării respectării legislației, prin corectarea cuantumului ajutorului de stat aprobat și emiterea unui Acord pentru finanțare rectificat.

ATENȚIE!

Până la clarificarea situației intervenite și/sau emiterea Acordului pentru finanțare rectificat, AFIR suspendă plata ajutorului de stat prevăzut în Acordul pentru finanțare emis.

ATENȚIE!

În situația în care Acordul pentru finanțare rectificat este emis de către AFIR după ce ajutorul de stat a fost plătit integral, iar din aplicarea intensității recalculate la valoarea cheltuielilor eligibile rezultă o diminuare a ajutorului de stat aprobat inițial, diferența dintre valoarea ajutorului de stat aprobat inițial și valoarea ajutorului de stat aprobat prin Acordul pentru finanțare rectificat se recuperează.

Ajutorul de stat care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării.

CAPITOLUL VI - REVOCAREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE

AFIR aplică măsurile privind revocarea acordului pentru finanțare în situația în care:

- a) întreprinderea nu a demarat investiția în termen de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare, cu respectarea calendarului asumat în documentația anexată cererii;
- b) întreprinderea nu respectă condiția privind menținerea investiției inițiale pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia prevăzută la art.14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023 și cea referitoare la rentabilitate.

ATENȚIE!

În cazul în care, pe perioada minimă obligatorie de menținere de 5 ani, se constată uzura fizică sau morală a activelor aferente investiției inițiale realizate, este permisă înlocuirea acestora, în vederea asigurării continuității activității finanțate, cu informarea AFIR .

Informarea transmisă către AFIR trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- fundamentarea deciziei de înlocuire din care să rezulte că activul/activele ce urmează a fi înlocuite sunt uzate fizic sau moral,
- denumirea activelor propuse a fi înlocuite,
- denumirea activelor ce vor înlocui activele uzate fizic sau moral,
- scurtă descriere a activelor ce vor înlocui activele uzate fizic sau moral, cu plasarea în cadrul fluxului tehnologic.

- c) întreprinderea nu prezintă până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv până la data efectuării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, AFIR, un raport auditat de o întreprindere autorizată, care va certifica faptul că în urma implementării investiției, întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect;
- d) întreprinderea solicitantă nu finalizează investiția pentru care a solicitat finanțare conform calendarului realizării investiției;
- e) întreprinderea nu solicită AFIR aprobarea modificării calendarului realizării investiției în cuprinsul planului de investiții, în termen de 30 zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare;
- f) investiția nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta schemă, în cazul modificării calendarului realizării investiției în cuprinsul planului de investiții;
- g) valoarea totală a investiției fără T.V.A., scade sub pragul de minimum 2.500.000 lei, respectiv echivalentul a aproximativ 500.000 euro;
- h) întreprinderea a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, nu a respectat angajamentul de a nu face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care s-a solicitat ajutorul;
- i) întreprinderea nu realizează condițiile prevăzute în acordul pentru finanțare pentru care se specifică revocarea acestuia;
- j) întreprinderea informează AFIR că este în imposibilitatea realizării investiției sau solicită revocarea acordului pentru finanțare;
- k) AFIR constată, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, că investiția a demarat anterior depunerii cererii de acord pentru finanțare fără ca AFIR să fi fost notificat ;
- l) **întreprinderea nu face dovada existenței sursei de finanțare** din resurse proprii, de cel puțin 25% din costurile eligibile ale proiectului de investiție, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public, **în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare;**

ATENȚIE!

În vederea demonstrării existenței sursei de finanțare certe, întreprinderea trebuie să transmită documente justificative în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare.

Este permisă modificarea structurii resurselor financiare prezentate inițial în documentația care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare cu condiția ca valoarea totală a acestora să fie cel puțin egală cu diferența dintre valoarea proiectului de investiții și valoarea ajutorului de stat aprobat. În acest caz întreprinderea trebuie să prezinte o Notă justificativă referitoare la necesitatea modificării structurii resurselor financiare prezentate inițial în planul de afaceri, care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

- m) întreprinderea nu demonstrează existența unui drept real sau drept de creanță asupra imobilului/locatiei pe care urmează să se realizeze investiția, care să-i confere dreptul de execuție/realizare a investiției în condițiile legii și conform instrucțiunilor din Ghidul solicitantului, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare.

ATENȚIE!

Documente justificative transmise în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare în vederea demonstrării existenței unui drept real sau drept de creanță asupra imobilului/locatiei pe care

urmează să se realizeze investiția, care să-i confere dreptul de execuție/realizare a investiției în condițiile legii și conform instrucțiunilor din Ghidul solicitantului, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare **trebuie corelate cu informațiile prezentate în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri.**

Nu se acceptă documente justificative corespunzătoare altei locații decât cea menționată în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

În situațiile enumerate mai sus, AFIR transmite întreprinderii o scrisoare de revocare a acordului pentru finanțare.

CAPITOLUL VII - RECUPERAREA AJUTORULUI DE STAT

În cazul în care din documentația depusă de beneficiar se dovedește că documentele și informațiile furnizate din cadrul acesteia sunt incorecte sau false, AFIR își rezervă dreptul de a stopa acordarea/plata ajutorului sau/și de a solicita recuperarea ajutorului deja plătit.

Recuperarea/stoparea ajutoarelor acordate se realizează de către AFIR conform prevederilor art. 22 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023.

Ajutorul de stat plătit se recuperează proporțional cu gradul de nerealizare în următoarele situații:

- întreprinderea nu realizează contribuția la dezvoltarea regională într-un quantum echivalent cu ajutorul de stat plătit în total;

ATENȚIE!

În condițiile în care, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, intervin modificări ale legislației generale care reglementează cadrul de organizare și funcționare a societăților, la sfârșitul perioadei de menținere a investiției, valoarea contribuției la dezvoltarea regională prevăzută în documentația anexată cererii de acord pentru finanțare se recalculează în raport de aceste modificări.

- întreprinderea nu îndeplinește alte condiții prevăzute la rubrica mențiuni speciale în acordul pentru finanțare.

ATENȚIE!

În cazul în care sunt prevăzute mai multe condiții în acordul pentru finanțare, valoarea ajutorului de stat plătit ce se recuperează se calculează conform următorului mecanism:

- a) se calculează gradul de îndeplinire a fiecărei condiții prin raportarea valorii indicatorului realizat la valoarea indicatorului menționată în acordul pentru finanțare sau în planul de afaceri, după caz,
- b) se calculează media aritmetică a gradelor de îndeplinire a tuturor condițiilor,
- c) procentul calculat conform lit. b) se aplică valorii ajutorului de stat plătit,
- d) diferența între valoarea ajutorului de stat plătit și valoarea calculată conform lit. c) reprezintă valoarea ajutorului de stat de recuperat.

Ajutorul de stat plătit se recuperează total în următoarele situații:

a) întreprinderea nu respectă condiția privind menținerea în stare de funcționare a investiției inițiale pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia prevăzută la art.14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023.

b) întreprinderea nu prezintă AFIR , până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv până la data efectuării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, un raport auditat de o

întreprindere autorizată, care va certifica faptul că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect,

c) întreprinderea solicitantă nu finalizează investiția pentru care a solicitat finanțare conform calendarului realizării investiției;

d) întreprinderea nu solicită AFIR aprobarea modificării calendarului realizării investiției în cuprinsul planului de investiții, în termen de 30 zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare;

e) investiția nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta schemă, în cazul modificării calendarului realizării investiției în cuprinsul planului de investiții;

f) valoarea totală a investiției fără T.V.A., scade sub pragul de minimum 2.500.000 lei, respectiv echivalentul a aproximativ 500.000 euro;

g) întreprinderea a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și nu au respectat angajamentul de a nu face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care s-a solicitat ajutorul;

h) întreprinderea nu a realizat condițiile prevăzute în acordul pentru finanțare pentru care se specifică revocarea acestuia;

i) întreprinderea informează AFIR că este în imposibilitatea realizării investiției sau solicită revocarea acordului pentru finanțare;

j) AFIR constată, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, că investiția a demarat anterior depunerii cererii de acord pentru finanțare

Conform art. 22 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023, AFIR poate dispune recuperarea/stoparea acordării ajutorului de stat, respectiv poate revoca Acordul pentru finanțare în următoarele situații:

a) întreprinderea nu a demarat investiția în termen de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare, cu respectarea calendarului asumat în documentația anexată cererii;

b) întreprinderea nu respectă condiția privind menținerea investiției inițiale pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia (prevăzută la art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023)

c) întreprinderea nu respectă prevederea ca până la data de 1 iulie a anului următor finalizării investiției, respectiv până la data efectuării ultimei plăți a ajutorului de stat aprobat, după caz, întreprinderea va prezenta AFIR un raport auditat de o întreprindere autorizată care nu are calitatea de persoană afiliată cu întreprinderea beneficiară de ajutor de stat, care va certifica faptul că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect;

d) întreprinderea nu respectă prevederea cu privire la obligația de a finaliza investiția pentru care au solicitat finanțare în termenele prevăzute în planul de investiții care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare precum și pe aceea ca, în cazul în care calendarul realizării investiției înregistrează modificări, întreprinderea are obligația de a solicita AFIR aprobarea acestor modificări, pe parcursul implementării investiției inițiale, în termen de 30 de zile de când a luat la cunoștință de respectiva modificare, anexând o fundamentare în acest sens.

e) valoarea totală a investiției nu respectă prevederile art. 9 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.65/2023, respectiv o valoare totală, fără TVA, de minimum 2.500.000 lei, respectiv echivalentul a 500.000 euro;

f) nerealizarea condițiilor prevăzute în acordul pentru finanțare, pentru care se specifică revocarea acestuia;

g) întreprinderea informează AFIR că este în imposibilitatea realizării investiției și solicită revocarea acordului pentru finanțare;

h) AFIR constată, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, că investiția a demarat anterior depunerii cererii de acord pentru finanțare;

i) întreprinderea nu face dovada existenței sursei de finanțare din resurse proprii, de cel puțin 25% din costurile eligibile ale proiectului de investiție, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare;

j) întreprinderea nu prezintă documentele prin care demonstrează existența unui drept real asupra imobilului/locației sau drept de creanță care să confere drept de execuție/realizare a investiției, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare.

În aceste situații, AFIR transmite întreprinderii o scrisoare de revocare a acordului pentru finanțare.

Revocarea acordului pentru finanțare în situațiile prevăzute la alin. (1) determină aplicarea măsurilor necesare în vederea recuperării totale a ajutorului de stat plătit.

Ajutorul de stat plătit se recuperează proporțional cu gradul de nerealizare în următoarele situații:

a) întreprinderea nu realizează contribuția la dezvoltarea regională, într-un quantum echivalent cu ajutorul de stat plătit în total;

b) întreprinderea nu îndeplinește alte condiții prevăzute la rubrica mențiuni speciale în acordul pentru finanțare.

Ajutorul de stat care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării. Dobânda se calculează de la data la care ajutorul de stat a fost pus la dispoziția beneficiarului, până la data recuperării efective, fiind aplicabil principiul capitalizării.

Decizia de recuperare se transmite organelor fiscale competente în vederea aplicării prevederilor Legii 207/2015 cu modificările și completările ulterioare. AFIR calculează și informează organele fiscale competente cu privire la valoarea dobânzii pentru perioada cuprinsă între data plății ajutorului de stat sau de minimis și data emiterii deciziei de recuperare inclusiv, iar organele fiscale competente vor calcula valoarea dobânzii pentru perioada cuprinsă între data emiterii deciziei de recuperare și data recuperării sau a rambursării integrale.

În condițiile în care, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, intervin modificări ale legislației generale care reglementează cadrul de organizare și funcționare a societăților, la sfârșitul perioadei de menținere a investiției, valoarea contribuției la dezvoltarea regională prevăzută în documentația anexată cererii de acord pentru finanțare se recalculază în raport cu aceste modificări.

ATENȚIE!

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, administratorul schemei ajutor de stat (AFIR) realizează controale la fața locului la operatorii economici beneficiari, verifică respectarea condițiilor de acordare a ajutoarelor de stat și dispune măsurile ce se impun în situația în care aceste condiții nu au fost respectate, respectiv emite decizii prin care dispune recuperarea ajutoarelor de stat acordate, aceste decizii având caracter de titlu executoriu.

Mecanismul de stabilire a dobânzii este prevăzut de Regulamentul CE nr. 794/2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2015/1.589 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

Conform prevederilor regulamentului, Comisia Europeană publică ratele dobânzii aplicabile recuperării ajutoarelor de stat, în vigoare și anterioare, în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și, cu titlu de informare, pe internet.

Rata dobânzii aplicabile recuperării ajutoarelor de stat pentru România este publicată pe pagina web a Consiliului Concurenței www.ajutordestat.ro, la Secțiunea “Dobânda de referință”.

Dobânda se calculează de la data la care ajutorul de stat a fost pus la dispoziția beneficiarului, până la data recuperării efective, fiind aplicabil principiul capitalizării.

Decizia de recuperare se transmite operatorului economic beneficiar și spre aplicare organelor fiscale competente în administrarea beneficiarilor de ajutor de stat.

CAPITOLUL VIII – RESTITUIREA SUMELOR ÎNCASATE NECUVENIT

Întreprinderile au obligația de a verifica valoarea ajutorului de stat virat de AFIR în contul 50.70 „Disponibil din subvenții și transferuri”.

ATENȚIE!

În situația în care se constată existența unei sume necuvenite, întreprinderile au obligația de a informa de îndată AFIR în vederea restituirii acesteia.

Restituirea sumelor încasate necuvenit se realizează în conturile de cheltuieli bugetare din care au fost încasate, dacă sumele se restituie în anul în care au fost încasate, respectiv în contul prevăzut la art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, aprobată cu modificări prin Legea nr. 275/2008, cu modificările și completările ulterioare, dacă sumele se restituie în anii următori anului în care au fost încasate.

Pentru sumele necuvenite încasate de către întreprinderi, AFIR percepe dobânzi și penalități aferente, datorate de la data încasării până la data restituirii, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Lista activitatilor eligibile pentru care se acordă ajutor de stat pe schema INVESTALIM

Nr. crt.	Cod CAEN	Denumire cod CAEN
SECȚIUNEA C - INDUSTRIA PRELUCRĂTOARE		
1	1011*	Prelucrarea și conservarea cărnii
2	1012	Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
3	1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
4	1020*	Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor
5	1031	Prelucrarea și conservarea cartofilor
6	1032	Fabricarea sucurilor de fructe și legume
7	1039	Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
8	1041	Fabricarea uleiurilor și grăsimilor
9	1051	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
10	1061	Fabricarea produselor de morărit
11	1071	Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie
12	1081	Fabricarea zahărului

* cu excepția sacrificării și prelucrării balenelor, pe uscat sau pe vase specializate.

* cu excepția activității navelor angajate numai în prelucrarea și conservarea peștelui (nave-uzină)

Data înregistrării _____

Numărul înregistrării _____

CERERE DE ACORD PENTRU FINANȚARE

Subscrisa _____, având datele de identificare menționate la punctul I, reprezentată legal prin domnul/doamna _____, având calitatea de _____, solicit finanțarea în condițiile prevederilor schemei **INVESTALIM** având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie, aprobată prin OUG 65/2023 cu modificările și completările ulterioare.

I. Prezentarea întreprinderii

Denumirea întreprinderii: _____

Data înregistrării întreprinderii: _____

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului: _____

Codul de identificare fiscală: _____

Adresa: _____, Cod poștal: _____

Telefon: _____, Fax: _____

E-mail: _____

Forma juridică: _____

Capitalul social: _____ lei, deținut de:

- persoane fizice: _____ %;

- IMM³: _____ %- întreprinderi mari⁴: _____ %.

Obiectul principal de activitate: _____

Cod CAEN: _____

Obiectul secundar de activitate⁵: _____

Cod CAEN: _____

II. Prezentarea situației actuale a întreprinderii

a) Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat:

- numărul mediu de salariați: _____

- cifra de afaceri: _____ lei

- valoare active totale⁶: _____ lei

- profit net: _____ lei

- rentabilitatea cifrei de afaceri⁷: _____ lei- capitaluri proprii⁸: _____ lei

.....

³ Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută la anexa nr. 1 la Regulament

⁴ Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulament

⁵ Se completează dacă finanțarea se solicită pentru obiectul secundar de activitate.

⁶ Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

⁷ Rentabilitatea cifrei de afaceri = $100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$

⁸ Elementul „Capitaluri proprii” din Bilanț

b) Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare exercițiului financiar încheiat (unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate) în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0, după caz:

- cifra de afaceri: _____ lei
- profit net: _____ lei
- rentabilitatea cifrei de afaceri⁹: _____ lei

III. Prezentarea succintă a investiției realizate în cadrul schemei:

- denumirea proiectului:

.....

- obiectivul investiției:

.....

- încadrarea investiției în categoria investiție inițială:

- o investiție în active corporale și necorporale legată de una sau mai multe dintre următoarele activități:

- înființarea unei unități noi,
- extinderea capacității unei unități existente,
- diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate,
- schimbarea fundamentală a procesului general de producție a produsului (produselor) vizat(e) de investiția în unități

- investiție inițială care creează o nouă activitate economică (Investiție în active corporale și necorporale):

- înființarea unei unități noi,
- diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă ;

- valoarea investiției: lei,

- locația realizării investiției:

- locațiile realizării investiției.....;

- data estimată a demarării investiției conform planului de investiții:

- data estimată a finalizării a investiției conform planului de investiții:

IV. Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile *) - lei-				Intensitatea maximă a ajutorului în județ/ localitate în cazul județului Ilfov	Valoarea ajutorului de stat solicitat -lei-			
		An I**)	An II**)	An... .	Total		An I***)	An II***)	An... .	Total
Realizarea de investiții în active corporale și necorporale	<input type="checkbox"/> a) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active corporale									
	<input type="checkbox"/> a1) Realizare construcții									

⁹ Rentabilitatea cifrei de afaceri = 100 x (Profit net / Cifra de afaceri)

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare		Valoarea cheltuielilor eligibile *) - lei-				Intensitatea maximă a ajutorului în județ/ localitate în cazul județului Ilfov	Valoarea ajutorului de stat solicitat - lei-				
			An I**)	An II**)	An... .	Total		An I***)	An II***)	An... .	Total	
	<input type="checkbox"/>	a3) Instalații tehnice, mașini și echipamente										
	<input type="checkbox"/>	b) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active necorporale										
	<input type="checkbox"/>	b1) Costuri cu brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală										
		TOTAL										

*) valoarea cheltuielilor eligibile fără T.V.A.

**) În loc de „An I, An II ...” se completează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă

***) În loc de „An I, An II ...” se completează anii calendaristici în care se solicită plata ajutorului de stat

V. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, _____, identificat/identificată cu actul de identitate seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, cu domiciliul în localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, sectorul/județul _____, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii _____, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele electronice care însoțesc cererea sunt conforme.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- se încadrează în categoria întreprinderilor mari;
- se încadrează în categoria IMM;
- nu a demarat proiectul de investiții pentru care solicită finanțare anterior obtinerii acordului pentru finanțare;

- nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor art. 2 alin. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
- nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;
- nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;
- nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții;
- nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii doi ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul;
- nu aparține unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii doi ani anterior datei înregistrării cererii o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau au desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate;
- nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;
- nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
- nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani¹⁰, întreprinderea:

- nu a beneficiat de ajutor de minimis și alte ajutoare de stat;
- a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis și ajutoare de stat:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului -euro ¹¹ -

De asemenea, declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor;

¹⁰ Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori.

¹¹ Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

a beneficiat sau va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului -euro ¹² -

Numele:

Funcția:

Semnătura electronică ¹³:

Data semnării (cu fonturi distincte în cadrul semnăturii electronice):

¹² Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

¹³ Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

**INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE
A CERERII DE ACORD PENTRU FINANȚARE**

Data înregistrării _____ (se menționează data înregistrării în registrul de corespondență al întreprinderii)
Numărul înregistrării _____ (se menționează numărul din registrul de corespondență al întreprinderii)

CERERE DE ACORD PENTRU FINANȚARE

Subscrisa _____, având datele de identificare menționate la punctul I, reprezentată legal prin domnul/doamna _____, având calitatea de _____, solicit finanțarea în condițiile prevederilor schemei INVESTALIM având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 65/2023,

I. Prezentarea întreprinderii

Denumirea întreprinderii: SC _____ SRL/SA

Data înregistrării întreprinderii: _____

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului: J _____ / _____ / _____

Codul de identificare fiscală: _____

Adresa: _____ (județ, localitate, sector stradă, bloc, scară, etaj, apartament), Cod poștal: _____

Telefon: _____, Fax: _____

E-mail: _____

Forma juridică: _____ SRL/SA

Capitalul social: _____ lei, deținut de:

- persoane fizice: _____ %;

- IMM¹⁴: _____ %

- întreprinderi mari¹⁵: _____ %.

Obiectul principal de activitate: _____ (denumirea activității principale, conform Ordinului președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, Rev. 2)

Cod CAEN: _____ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

Obiectul secundar de activitate¹⁶: _____ (se completează dacă finanțarea se solicită pentru un obiect secundar de activitate)

Cod CAEN: _____ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

ATENȚIE!

Se poate solicita finanțare pentru o singură activitate economică, respectiv un singur cod CAEN. Activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară.

ATENȚIE!

¹⁴ Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută la anexa nr. 1 la Regulament

¹⁵ Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulament

¹⁶ Se completează dacă finanțarea se solicită pentru obiectul secundar de activitate.

Toate informațiile de la secțiunea I se preiau din Certificatul Constatator actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare.

II. Prezentarea situației actuale a întreprinderii

a) Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz

- numărul mediu de salariați: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 30)
- cifra de afaceri: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- valoare active totale¹⁷: _____ (= active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans – se preiau din Situațiile financiare – Formularul 10)
- profit net: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- rentabilitatea cifrei de afaceri¹⁸: _____ (=100 x (Profit net / Cifra de afaceri - se preiau din Situațiile financiare – Formularul 20)
- capitaluri proprii¹⁹: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10)

ATENȚIE!

Toate informațiile de la secțiunea II a) se preiau din ultimele Situații financiare anuale aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.

ATENȚIE!

Nu este permisă prezentarea în planul de afaceri a unui alt număr mediu de salariați decât cel prezentat în cererea de acord pentru finanțare la secțiunea II a).

b) Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare exercițiului financiar încheiat (unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate) în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0, după caz:

- cifra de afaceri: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- profit net: _____ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- rentabilitatea cifrei de afaceri²⁰: _____ (=100 x (Profit net / Cifra de afaceri - se preiau din Situațiile financiare – Formularul 20)

ATENȚIE!

Toate informațiile de la secțiunea II b) se preiau din Situațiile financiare anuale aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.

III. Prezentarea succintă a proiectului de investiții realizat în cadrul schemei, inclusiv următoarele informații:

- denumirea proiectului: _____ (se completează cu denumirea proiectului menționată în Planul de afaceri)
- obiectivul investiției: _____ (se prezintă obiectivul fundamental al proiectului ce urmează a fi detaliat în cuprinsul Planului de afaceri);

¹⁷ Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

¹⁸ Rentabilitatea cifrei de afaceri = 100 x (Profit net / Cifra de afaceri)

¹⁹ Elementul „Capitaluri proprii” din Bilanț

²⁰ Rentabilitatea cifrei de afaceri = 100 x (Profit net / Cifra de afaceri)

- încadrarea investiției în categoria investiției inițiale: (*se bifează o singură variantă, în funcție de obiectivul proiectului de investiții, ce urmează a fi fundamentată în Planul de afaceri*)

încadrarea investiției în categoria investiție inițială:

înființarea unei unități noi,

extinderea capacității unei unități existente,

diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate,

schimbarea fundamentală a procesului general de producție a produsului (produselor) vizat(e) de investiția în unitate

sau

- investiție inițială care creează o nouă activitate economică (Investiție în active corporale și necorporale):

înființarea unei unități noi,

diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă;

ATENȚIE!

Este interzisă cumularea artificială a mai multor proiecte de investiții cu obiective diferite.

DEFINIȚII

Investiția inițială reprezintă investiția în active corporale și necorporale, legat de una sau mai multe dintre următoarele activități:

înființarea unei unități noi, extinderea capacității unei unități existente, diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate sau o schimbare fundamentală a procesului general de producție a produsului (produselor) vizat(e) de investiția în unitate aflate în același perimetru, **Investiția inițială care creează o nouă activitate economică** reprezintă investiția în active corporale și necorporale legată una dintre următoarele activități sau de ambele:

înființarea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; investiția trebuie să fie în același perimetru **Înființarea unei unități noi** reprezintă crearea unui nou amplasament pentru desfășurarea activității pentru care se solicită finanțarea, independent din punct de vedere tehnologic de alte unități existente.

Amplasament = spațiul în care se amplasează activele care formează proiectul de investiții pentru care se solicită finanțare.

Independent din punct de vedere tehnologic = care nu depinde de un alt flux tehnologic, care funcționează autonom.

Extinderea capacității unei unități existente reprezintă mărirea capacității de producție în amplasamentul existent datorată existenței unei cereri neonorate.

Diversificarea producției unei unități existente reprezintă obținerea de produse care nu erau realizate anterior în unitatea respectivă. Costurile eligibile trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

Diversificarea activității unei unități reprezintă obținerea de produse sau servicii ca rezultat al unei noi activități care nu este identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă (un nou cod CAEN de patru cifre).

Schimbarea fundamentală în procesul general de producție constă în achiziționarea de active a căror valoare contabilă depășește amortizarea, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente, a activelor similare legate de activitatea pentru care se solicită finanțare. Simpla înlocuire a activelor existente nu este considerată schimbare fundamentală în procesul general de producție.

ATENȚIE!

În cazul extinderii capacității unei unități existente întreprinderea trebuie:

- a) să aibă autorizată activitatea pentru care se solicită finanțare în locația în care se realizează extinderea capacității;
- b) să demonstreze că gradul de utilizare al capacității existente nu poate asigura acoperirea cererii suplimentare de produse (atât pentru locația unde se realizează investiția, cât și pentru alte locații ale societății în care se realizează produse similare, care se adresează aceleiași piețe geografice);
- c) există cerere de produse pe piață care nu poate fi acoperită de oferta firmelor concurente.

ATENȚIE!

În cazul diversificării producției unei unități existente întreprinderea trebuie:

a) să demonstreze că produsele aferente proiectului de investiții nu se realizează în activitatea curentă a societății, care poate fi desfășurată pe același cod CAEN sau pe un cod CAEN diferit, conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, astfel:

- să prezinte lista produselor pe care le realizează în activitatea curentă,
- să prezinte lista produselor pe care le va realiza prin proiectul de investiții.

b) să declare valoarea contabilă a activelor reutilizate legate de noua activitate, astfel:

- să identifice fiecare activ care urmează să fie reutilizat cu denumire, număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe și valoare contabilă, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor,
- să identifice fiecare nou activ ce urmează a fi achiziționat, avut în vedere pentru diversificarea activității,
- să prezinte valoarea fiecărui nou activ.

Valoarea activelor noi aferente proiectului de investiții trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate.

ATENȚIE!

În cazul schimbării fundamentale în procesul general de producție, întreprinderea trebuie să prezinte în planul de afaceri valoarea amortizării activelor legate de activitatea pentru care se solicită finanțarea, calculată în cursul celor 3 exerciții financiare anterioare anului depunerii cererii de acord pentru finanțare. Simpla înlocuire a activelor existente nu este considerată schimbare fundamentală în procesul general de producție.

DEFINIȚII:

Investiția inițială în favoarea unei noi activități economice - investiția în active corporale și necorporale, legate de demararea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; investiția trebuie să fie în același perimetru **Activitate identică sau similară** - activitatea care face parte din **aceeași clasă (cod numeric de patru cifre)**, conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN.

- valoarea investiției: _____ lei/ (valoarea totală costurilor eligibile și neeligibile)
- locația realizării investiției: _____ (sediul social sau unul din punctele de lucru ale întreprinderii unde se realizează investiția);
- locațiile realizării investiției _____ (sediul social sau punctul/punctele de lucru ale întreprinderii unde se realizează investiția);

DEFINIȚII:

Locația realizării investiției poate fi sediul social sau unul din punctele de lucru ale întreprinderii, înregistrate sau care urmează a fi înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului, unde se realizează investiția.

ATENȚIE!

Numai în cazul înființării unei unități noi, locația realizării investiției poate fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului ulterior depunerii cererii de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

La stabilirea locației realizării investiției, se va avea în vedere ca aceasta să fie valabilă cel puțin pe perioada implementării investiției (4 ani) și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției,

ATENȚIE!

Documentele justificative transmise în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare/ situația juridică a locației realizării investiției, în vederea demonstrării existenței unui drept real sau drept de creanță asupra imobilului pe care urmează să se realizeze investiția, care să-i confere dreptul de execuție a investiției în condițiile legii, vor fi corelate cu informațiile prezentate în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

Nu se acceptă documente justificative corespunzătoare altei locații decât cea menționată în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

- data estimată a demarării investiției conform planului de investiții: _____ (data la care se va demara investiția);

DEFINIȚIE:

Demararea investiției reprezintă demararea lucrărilor de construcție aferente investiției sau primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul.

Achiziția de terenuri, obținerea avizelor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor.

ATENȚIE!

Demararea lucrărilor de construcție - reprezintă încheierea contractului sau orice comandă fermă de executare a lucrărilor de construcții, în funcție de care are loc prima.

- data estimată a finalizării investiției conform planului de investiții: _____ (data punerii în funcțiune a ultimelor active ce urmează a fi achiziționate conform planului de investiții);

IV. Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate

ATENȚIE!

Valorile cheltuielilor eligibile și ale ajutorului solicitat se completează fără zecimale și se preiau din planul de investiții.

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile - lei-				Intensitatea maximă a ajutorului în județ/ localitate în cazul județului Ilfov	Valoarea ajutorului de stat solicitat -lei-			
		An I	An II	An	Total		An I	An II	An	Total
Realizarea de investiții în active corporale și necorporale	<input type="checkbox"/> a) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active corporale									
	<input type="checkbox"/> a1) Realizare construcții									
	<input type="checkbox"/> a3) Instalații tehnice, mașini și echipamente									
	<input type="checkbox"/> b) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active necorporale									
	<input type="checkbox"/> b1) Costuri cu brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală									
	TOTAL									

ATENȚIE!

Completarea tabelului referitor la prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate se face având în vedere următoarele:

Valoarea cheltuielilor eligibile fără T.V.A. într-un an = valoare cheltuieli efectiv realizate în conformitate cu planul de investiții, din anul calendaristic respectiv

Valoarea ajutorului de stat solicitat într-un an = valoare cheltuieli eligibile efectuate până la data depunerii ultimei cereri de plată a ajutorului de stat din anul respectiv x intensitate maximă a ajutorului de stat %

Valoarea ajutorului de stat aferent cheltuielilor eligibile realizate în trimestrul/trimestrele IV aferente anilor de realizare a proiectului de investiții se va completa în anul/anii, după caz, calendaristici următori.

În loc de An I, An II, An ... se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă, respectiv anii în care se solicită finanțarea.

V. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, _____ (numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii), identificat/identificată cu actul de identitate seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, cu domiciliul în localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, sectorul/județul _____, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii _____ (denumirea întreprinderii), declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele care însoțesc cererea sunt conforme

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea: (se bifează situațiile care corespund întreprinderii)

- se încadrează în categoria întreprinderilor mari;
- se încadrează în categoria IMM ;
- nu a demarat proiectul de investiții pentru care solicită finanțare;
- nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” definite potrivit prevederilor art. 2 alin. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.

DEFINIȚIE:

Conform Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, o întreprindere se află în dificultate, în următoarele situații:

(a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în

dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.

(d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

(e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5 și

2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

ATENȚIE!

În vederea verificării situației de la lit. a):

-din bilanț se adună pierderea reportată, pierderea exercițiului financiar și alte elemente considerate ca făcând parte din fondurile proprii conform bilanțului (repartizarea profitului, acțiuni proprii, pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii); suma rezultată reprezintă totalul pierderilor;

-totalul pierderilor se scade din totalul obținut prin adunarea primelor de capital cu rezervele din reevaluare, cu rezerve și cu alte elemente considerate ca făcând parte din fondurile proprii conform bilanțului (profitul exercițiului financiar, profitul reportat, câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii);

-dacă rezultatul este negativ se scade din valoarea capitalului subscris vărsat;

-dacă rezultatul obținut este mai mic decât jumătate din valoarea capitalului subscris vărsat, **firma este în dificultate.**

În vederea verificării situației de la lit. b):

-din bilanț se compară valoarea capitalurilor proprii totale din ultimul exercițiu financiar cu valoarea aceluiași indicator din exercițiul financiar anterior;

-dacă capitalurile proprii s-au diminuat cu mai mult de jumătate față de exercițiul financiar anterior, **firma este în dificultate.**

În vederea verificării situației de la lit. e):

pct. 1

-din bilanț se adună total datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la 1 an cu total datorii care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de 1 an;

-rezultatul obținut se împarte la valoarea aferentă capitalurilor proprii;

-se verifică dacă valoarea rezultată este mai mare de 7,5.

pct. 2

-din contul de profit și pierdere valoarea însumată a profitului net cu cheltuielile cu taxe și impozite, cu cheltuielile cu dobânzi și cu cheltuielile cu amortizarea se raportează la cheltuielile cu dobânzi;

-se verifică dacă rezultatul se situează sub valoarea 1,0.

Dacă ambele condiții sunt îndeplinite cumulativ pe ultimele două exerciții financiare, **firma este în dificultate.**

nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;

ATENȚIE!

Certificarea datelor privind starea societății se face în baza informațiilor din Certificatul constatator, actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare.

nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;

nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții.

nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția pentru care se solicită ajutorul în ultimii doi ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul

DEFINIȚII

Relocare – transferul unei activități identice sau similare sau a unei părți a acesteia de la o unitate a uneia dintre părțile contractante la Acordul privind SEE, unitatea inițială, către unitatea unei alte părți contractante la Acordul privind SEE unde are loc investiția care beneficiază de ajutor, unitatea care beneficiază de ajutor. Există un transfer în cazul în care produsul de la unitatea inițială și de la unitatea care beneficiază de ajutor au cel puțin parțial aceleași scopuri, îndeplinesc cerințele sau necesitățile aceluiași tip de clienți și se pierd locuri de muncă în activități identice sau similare la una din unitățile inițiale ale beneficiarului din SEE.

ATENȚIE!

Reprezentantul legal are obligația de a verifica faptul că acționarii întreprinderii sau societății din cadrul grupului din care face parte întreprinderea care solicită ajutor de stat nu au efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, nu au planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea, în regiunea în cauză, a investiției inițiale și de a emite o declarație în acest sens.

nu aparține unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii 2 ani anteriori datei înregistrării cererii o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate

ATENȚIE!

Această situație se bifează doar de către întreprinderile nou-înființate.

- nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;
- nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
- nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani²¹, întreprinderea: *(se bifează una din cele două variante)*

- nu a beneficiat de ajutor de minimis și de alte ajutoare de stat;
- a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis și ajutoare de stat:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului -euro ²² -

ATENȚIE!

²¹ Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori

²² Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

În cazul în care, între momentul înregistrării Cererii de acord pentru finanțare și momentul primirii Acordului pentru finanțare, întreprinderea solicitantă obține un alt ajutor de minimis sau ajutor de stat, este obligată să transmită la AFIR o notificare prin care să menționeze:

- furnizorul ajutorului de minimis sau al ajutorului de stat,
- actul normativ în baza căruia s-a acordat ajutorul,
- actul juridic care face posibilă acordarea ajutorului, respectiv contract de finanțare, acord pentru finanțare etc.,
- data acordării,
- valoarea în euro a ajutorului acordat.

De asemenea, declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor;
- a beneficiat sau va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor:

Nr. crt	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului -euro ²³ -

Numele: _____ (numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii)

Funcția: _____ (acționar, asociat, administrator, împuternicit)

Semnătura autorizată a solicitantului²⁴: _____

Data semnării: _____

ATENȚIE!

Prin completarea acestei declarații se vor asuma toate informațiile furnizate, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal.

Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

²³ Idem 8

²⁴ Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea

PLAN DE AFACERI

ATENȚIE!

Documentul nu va depăși 50 pagini exclusiv anexele

FOAIE DE TITLU

Denumirea întreprinderii: _____

Denumirea proiectului de investiții: _____

Numele: _____ (numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii)

Funcția: _____ (acționar, asociat, administrator, împuternicit)

Semnătura electronică autorizată a reprezentantului legal al întreprinderii: _____

1. DESCRIEREA AFACERII

1.1. Prezentarea întreprinderii

Denumirea întreprinderii: _____

Data înregistrării întreprinderii: _____

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului: J...../...../....

Codul de identificare fiscală: _____

Adresa: _____ (județ, localitate, sector, stradă, bloc, scară, etaj, apartament)

Telefon: _____, Fax: _____

E-mail: _____

Forma juridică: _____ (SRL/SA)

Capitalul social: _____ lei, deținut de:

- persoane fizice: _____ %

- IMM: _____ %

- întreprinderi mari: _____ %.

Obiectul principal de activitate: _____ (denumirea activității principale, conform Ordinului președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, Rev. 2)

Cod CAEN: __ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

Obiectul secundar de activitate: _____ (se completează dacă finanțarea se solicită pentru un obiect secundar de activitate)

Cod CAEN: __ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

Puncte de lucru: _____ (județ, localitate, sector, stradă, nr., se completează în cazul în care investiția se realizează la punctul de lucru)

ATENȚIE!

Toate informațiile de la secțiunea 1.1. se preiau din Certificatul constatator actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare și trebuie să fie identice cu cele din cererea de acord pentru finanțare.

1.2. Obiectivele întreprinderii

Se prezintă obiectivele economice care sintetizează și cuantifică scopurile avute în vedere pe termen lung și care se referă la evoluția cifrei de afaceri, a profitului, calitatea produselor și serviciilor oferite.

1.3. Prezentarea activității curente

Se prezintă activitatea pe care întreprinderea o desfășoară în prezent cu indicarea codului/codurilor CAEN, produsele oferite, clienți și furnizori, evoluția numărului de salariați, etc.

1.4. Prezentarea activității pentru care se solicită finanțare

Se prezintă:

- activitatea aferentă codului CAEN pentru care se solicită finanțarea, astfel cum a fost precizată în Cererea de acord pentru finanțare,
- necesitatea implementării proiectului de investiții,
- data demarării investiției (estimat), dar fără a depăși 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare
- data finalizării investiției
- produsele obținute
- numărul de locuri de muncă nou-create,
- experiența în domeniu,
- locația realizării investiției,

2. PREZENTAREA PROIECTULUI DE INVESTIȚII

2.1. Încadrarea investiției în categoria investiției inițiale

Se fundamentează varianta selectată la cap. III din cererea de acord pentru finanțare.

În cazul înființării unei unități noi întreprinderea trebuie să demonstreze că noul amplasament creat pentru desfășurarea activității pentru care se solicită finanțarea este independent din punct de vedere tehnologic de alte unități existente.

ATENȚIE!

Nu se acceptă transferul în cadrul unui proiect de investiții de tipul înființarea unei unități noi, a unei activități din alte unități existente (active, personal, etc.).

În cazul extinderii capacității unei unități existente întreprinderea trebuie să demonstreze că:

- activitatea pentru care se solicită finanțare pentru extinderea capacității **este autorizată** în locația pentru care se solicită finanțare,

- gradul de utilizare al capacității existente nu poate asigura acoperirea cererii suplimentare de produse, (atât pentru locația unde se realizează investiția, cât și pentru alte locații ale societății în care se realizează produse similare, care se adresează aceleași piețe geografice)
- există cerere de produse pe piață care nu poate fi acoperită de oferta firmelor concurente.

În cazul diversificării producției unei unități existente întreprinderea trebuie:

a) să demonstreze că produsele aferente proiectului de investiții nu se realizează în activitatea curentă a societății, care poate fi desfășurată pe același cod CAEN sau pe un cod CAEN diferit, conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, astfel:

- să prezinte lista produselor pe care le realizează în activitatea curentă,
- să prezinte lista produselor pe care le va realiza prin proiectul de investiții.

b) să declare valoarea contabilă a activelor reutilizate legate de noua activitate, astfel:

- să identifice fiecare activ care urmează să fie reutilizat cu denumire, număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe și valoare contabilă, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

Valoarea activelor noi aferente proiectului de investiții trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate.

În cazul schimbării fundamentale în procesul general de producție, întreprinderea trebuie să declare valoarea amortizării activelor legate de activitatea care trebuie modernizată, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente. Informațiile vor fi prezentate în format tabelar.

Valoarea activelor noi aferente proiectului de investiții trebuie să depășească valoarea amortizării, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente, a activelor similare legate de activitatea pentru care se solicită finanțare. Întreprinderea va completa tabelul de mai jos.

-lei-

Active existente în cadrul întreprinderii la data depunerii Cererii de acord pentru finanțare			Active noi aferente proiectului de investiții	
Valoare amortizare			Total valoare amortizare	Valoare
AN -3	AN -2	AN -1		

2.2. Planul de investiții

Planul de investiții trebuie să cuprindă toate activele eligibile și neeligibile necesare desfășurării activității pentru care se solicită finanțarea, valoarea acestora fără TVA, pe categorii de cheltuieli, pe ani și pe total, conform modelului din Anexa 4.

Se fundamentează necesitatea achiziționării categoriilor activelor prezentate în planul de investiții, în raport de obiectul de activitate, obiectivele proiectului de investiții.

Întreprinderea trebuie să descrie succint principalele construcții și funcțiunile acestora cât și categoriile mari de echipamente ce fac obiectul planului de investiții și principalele etape ale fluxului tehnologic.

ATENȚIE!

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în planul de investiții se vor completa fără zecimale.

ATENȚIE!

Devizul general trebuie să cuprindă informații la toate capitolele, mai puțin secțiunea pentru obținerea terenului și cap. 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare.

2.3. Demonstrarea viabilității proiectului de investiții și eficienței economice a întreprinderii în urma realizării proiectului de investiții

2.3.1 Analiza pieței relevante în cadrul căreia întreprinderea va desfășura activitate ca urmare a realizării produselor rezultate ca urmare a implementării proiectului de investiții

DEFINIȚII:

Piața relevantă cuprinde un produs sau un grup de produse și aria geografică pe care acestea se produc și/sau se comercializează.

Piața relevantă are deci două componente: piața produsului și piața geografică.

Piața relevantă a produsului cuprinde toate produsele care sunt considerate de cumpărători ca interschimbabile sau substituibile, datorită caracteristicilor, prețului și utilizării acestora. Aceste produse trebuie să fie suficient de asemănătoare, astfel încât consumatorii sau beneficiarii să le ia în considerare atunci când iau deciziile de cumpărare.

Identificarea pieței relevante a produsului presupune efectuarea unei analize care să stabilească produsele care fac parte din piața respectivă, luând în considerare factori determinanți, cum ar fi substituibilitatea, prețurile, elasticitatea cererii pentru produs în funcție de prețurile altor produse etc.

Piața geografică relevantă cuprinde zona în care sunt localizați operatorii economici implicați în livrarea produselor/serviciilor incluse în piața produsului, zona în care condițiile de concurență sunt suficient de omogene și care poate fi diferențiată în arii geografice vecine datorită, în special, unor condiții de concurență substanțial diferite.

Factorii care trebuie luați în considerare la definirea pieței geografice relevante includ tipul și caracteristicile produselor implicate, existența unor bariere la intrare, preferințele consumatorilor, diferențele dintre cotele de piață ale operatorilor economici în zone geografice învecinate, diferențele substanțiale dintre prețurile produselor la furnizori, precum și ponderea cheltuielilor de transport în costurile totale.

În funcție de factorii luați în considerare se definește aria geografică în care sunt localizați producătorii concurenți. Pentru a fi considerate pe aceeași piață geografică relevantă, nu este necesar ca produsele să fie fabricate în aceeași localitate sau în localități apropiate. Important este ca toate aceste produse să fie accesibile aceluiași cumpărători, astfel încât fiecare dintre ele să fie o alternativă economică reală pentru celelalte. Pentru unele produse sau servicii, piața geografică relevantă poate fi o parte dintr-o localitate, o localitate, un județ, o regiune sau o zonă din România, pentru altele, întreaga țară sau zone în afara țării.

(a se vedea:

- COMUNICAREA COMISIEI privind definirea pieței relevante în sensul dreptului comunitar al concurenței (97/C 372/03) și
- ORDINUL președintelui Consiliului Concurenței nr. 388 din 5 august 2010 pentru punerea în aplicare a Instrucțiunilor privind definirea pieței relevante)

ATENȚIE!

Din analiza pieței relevante trebuie să rezulte un excedent de cerere care nu poate fi acoperit de oferta firmelor concurente.

Prezentarea unor scrisori de intenție/contracte/precontracte etc. din partea unor potențiali clienți nu demonstrează un excedent de cerere care nu poate fi acoperit de oferta firmelor concurente.

În cadrul descrierii pieței relevante întreprinderea trebuie să prezinte și să justifice cota de piață deținută în prezent, în cazul întreprinderilor în activitate, precum și cota de piață pe care o va deține ca urmare a implementării proiectului de investiții.

2.3.2 Justificarea necesității realizării investiției

Întreprinderile au obligația să prezinte date referitoare la:

a) Capacitatea de producție

Întreprinderea are obligația să prezinte și să fundamenteze prin calcul, explicând fiecare element component al acestuia:

- capacitatea de producție existentă și cea rezultată în urma implementării proiectului de investiții în cazul întreprinderilor în activitate, precum și gradul de utilizare al acestora,
- capacitatea de producție rezultată în urma implementării proiectului de investiții în cazul întreprinderilor nou înființate, gradul de utilizare al acesteia.

DEFINIȚIE:

Capacitatea de producție reprezintă producția maximă, de o anumită structură și calitate pe care o poate realiza o unitate de producție într-o anumită perioadă de timp, în condițiile tehnico-organizatorice optime, folosind cât mai deplin mijloacele fixe productive, cel mai potrivit regim de lucru și de organizare a producției și muncii.

ATENȚIE!

Capacitatea de producție nu trebuie confundată cu volumul de producție planificat sau realizat.

b) Realizarea cifrei de afaceri

Întreprinderea are obligația fundamentării cifrei de afaceri prin prezentarea de informații referitoare la:

- tipurile de produse realizate de întreprindere în prezent, cantitatea, prețul și valoarea acestora,
- tipurile de produse ce urmează a fi realizate de întreprindere ca urmare a realizării proiectului de investiții, cantitatea, prețul și valoarea acestora.

ATENȚIE!

Toate elementele componente ale cifrei de afaceri (produse, cantitate, preț, valoare) vor fi fundamentate justificându-se modalitatea în care acestea au fost stabilite și se vor corela cu informațiile prezentate la subcapitolul 2.3.3.

ATENȚIE!

În vederea susținerii informațiilor pentru fundamentarea cifrei de afaceri se vor prezenta documente justificative precum contracte, precontracte, scrisori de intenție din partea potențialilor clienți.

Documentele justificative prezentate trebuie să fundamenteze o cifră de afaceri care se va realiza ulterior depunerii cererii.

Documentele justificative vor fi însoțite de un tabel centralizator în care se vor regăsi elementele următoare: denumire client, nr. și dată scrisoare de intenție/contract/precontract, tip produs, cantitate, preț unitar și valoare, preluate din cuprinsul acestora.

2.3.3. Analiza economico – financiară a proiectului de investiții

Întreprinderea trebuie să demonstreze viabilitatea proiectului de investiții, astfel:

În cazul **întreprinderilor nou-înființate**, se întocmesc proiecții financiare pe proiect cu ajutor de stat.

În cazul **întreprinderilor în activitate**, se întocmesc, pe lângă proiecții financiare aferente proiectului cu ajutor de stat, proiecții financiare aferente activității curente a întreprinderii, precum și proiecții financiare aferente activității consolidate a întreprinderii (activitate curentă + proiect), cu ajutor de stat.

ATENȚIE!

Întreprinderile **în activitate** realizează proiecțiile pornind de la Situațiile financiare aprobate și depuse conform prevederilor legale, aferente ultimului exercițiu financiar încheiat.
Întreprinderile **nou-înființate** realizează proiecțiile având în vedere obiectivele stabilite.

ATENȚIE !

Se vor prezenta proiecții ale Contului de profit și pierdere, Bilanțului și Fluxului de numerar, pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției.
Este necesară fundamentarea veniturilor și cheltuielilor respectiv, fiecare element component al proiecțiilor financiare în vederea demonstrării realității datelor utilizate.

ATENȚIE !

Întocmirea proiecțiilor financiare și modul de realizare se va efectua după modelul prezentat în format Microsoft Excel, care se descarcă de pe site-ul AFIR www.afir.ro

2.3.4 Indicatori cantitativi

Pentru demonstrarea viabilității proiectului de investiții și eficienței economice a întreprinderii, se va realiza calculul și fundamentarea următorilor indicatori:

Indicatori cantitativi	Limitele indicatorilor
Rata de solvabilitate generală $R_{sg} = \text{Active totale} / \text{Datorii totale}$	$R_{sg} > 1,66$
Rentabilitatea cifrei de afaceri $R_{ca} = 100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$	$R_{ca} \geq 1\%$
Rata lichidității curente $RLC = (\text{Active curente} / \text{Datorii curente})$	$(R_{lc}) \geq 1,00$
Indicatorul gradului de îndatorare* $I_{gi} = (\text{Capital împrumutat} / \text{Capital angajat}) \times 100$	$(R_{ig}) \leq 65\%$

*) Capital împrumutat = credite peste un an
Capital angajat = capital împrumutat + capital propriu

ATENȚIE!

Indicatorii cantitativi se vor calcula pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției pe baza proiecțiilor financiare prezentate la subpunctul 2.3.3. Modul de calcul al acestora se va detalia cu explicarea și fundamentarea rezultatului obținut.

În cazul întreprinderilor care desfășoară activitate aceștia se vor calcula pe baza proiecțiilor financiare consolidate (activitate curentă + proiect investiții cu ajutor de stat).

În cazul întreprinderilor nou înființate vor calcula pe baza proiecțiilor financiare aferente proiectului de investiții cu ajutor de stat.

În perioada de implementare a investiției se acceptă neîncadrarea indicatorilor cantitativi în limitele recomandate, în condițiile în care este prezentată o fundamentare în acest sens.

ATENȚIE!

Indicatorii cantitativi se vor calcula după modelul prezentat în format Microsoft Excel, care se descarcă de pe site-ul AFIR

2.3.5 Indicatori calitativi

a) Asigurarea resurselor financiare necesare derulării investiției**DEFINIȚIE:**

Sursa de finanțare reprezintă resursele strict de natură financiară ale întreprinderii destinate realizării investiției inițiale, obținute din surse proprii, respectiv majorare de capital subscris și vărsat, profit reinvestit, împrumut intra-grup sau credit bancar.

ATENȚIE!

Beneficiarul ajutorului de stat trebuie **să asigure o contribuție financiară egală cu valoarea totală a investiției (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile) mai puțin valoarea ajutorului de stat**, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public.

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare societatea trebuie să menționeze în Planul de afaceri tipul fiecărei surse de finanțare și valoarea acesteia, care va fi utilizată în vederea realizării proiectului de investiții și luată în considerare la întocmirea proiecțiilor situațiilor financiare.

ATENȚIE!

În vederea demonstrării existenței sursei de finanțare certe, întreprinderea trebuie să transmită documente justificative în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare.

Este permisă modificarea structurii resurselor financiare prezentate inițial în documentația care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare cu condiția ca valoarea totală a acestora să fie cel puțin egală cu diferența dintre valoarea proiectului de investiții și valoarea ajutorului de stat aprobat. În acest caz întreprinderea trebuie să prezinte o Notă justificativă referitoare la necesitatea modificării structurii resurselor financiare prezentate inițial în planul de afaceri, care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

Documente justificative necesare demonstrării existenței unei surse de finanțare certe care trebuie prezentate de întreprindere **în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare:**

Sursa de finanțare	Documente
Majorare de capital subscris și vărsat, în cazul acționarilor persoane fizice sau juridice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, cu menționarea obiectului majorării de capital ▪ Certificat constatator din care să rezulte capitalul social subscris și vărsat integral. ▪ Balanța de verificare aferentă lunii anterioare datei de prezentare a sursei de finanțare certe
Profit reinvestit	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă reinvestirea profitului cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții ▪ Balanța de verificare aferentă lunii anterioare datei de prezentare a sursei de finanțare certe

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Situații financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat
Împrumut din partea acționarilor persoane juridice sau a altor întreprinderi asociate	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă încheierea unui contract de împrumut în favoarea întreprinderii, cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții ▪ Contract de împrumut de la acționar sau întreprinderi asociate cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții cu precizarea valorii etc.
Credit bancar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă încheierea unui contract de credit în favoarea întreprinderii, cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții ▪ Contract de împrumut

b) Contribuția întreprinderii la creșterea economică și dezvoltarea regională

DEFINIȚIE

Contribuția la dezvoltarea regională reprezintă valoarea contribuțiilor la dezvoltarea regională de natura taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat al statului aferente exclusiv investiției inițiale și locurilor de muncă create direct de aceasta, plătite efectiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat pe parcursul implementării investiției, respectiv 4 ani și 5 ani de la data finalizării acesteia

Se prezintă în format tabelar numărul de noi locuri de muncă create ca urmare a implementării proiectului de investiții, cu precizarea funcțiilor și a salariilor aferente, defalcat pe perioada realizării acestora.

Se prezintă în format tabelar valorile contribuțiilor la bugetul de stat aferente angajatului și angajatorului calculate prin aplicarea procentelor legale în vigoare asupra fondului de salarii, astfel:

Contribuții	Anul I	Anul II	Anul.....	Total
Fond brut de salarii				
Contribuții angajat:				
CAS (...%)				
CASS (...%)				
Impozit (...%)				
Total contribuții angajat				
Contribuții angajator:				
Contribuție asiguratorie pentru muncă(...%)				
Total contribuții angajator				
Total general				

De asemenea se prezintă, în format tabelar, estimarea tuturor contribuțiilor la bugetele componente ale bugetului general consolidat pe perioada implementării investiției, respectiv 4 ani și 5 ani de la finalizarea investiției.

Contribuție	Anul I	Anul II	Anul ...	Total
1	2	3	4	5
Contribuții angajat				
Contribuții angajator				
Impozitul pe profit				
Impozite locale (teren, construcții)				

Alte tipuri de taxe și impozite care constituie venit la bugetele componente ale bugetului general consolidat (exclusiv TVA)*				
Total general				

*) Se vor cuantifica și preciza concret taxele și/sau impozitele care decurg din activitatea economică aferentă proiectului de investiții

ATENȚIE!

Tabelele de mai sus se prezintă în format Microsoft Excel pe suport electronic, cu toate formulele.

ATENȚIE!

Valorile contribuțiilor menționate în acest tabel trebuie corelate cu cele estimate în proiecțiile situațiilor financiare.

ATENȚIE!

Ajutorul de stat plătit **nu** poate depăși valoarea totală a contribuțiilor la dezvoltarea regională aferente investiției pentru care se solicită finanțarea.

Cuantumul contribuțiilor la dezvoltarea regională aferente investiției pentru care se solicită finanțarea se calculează conform legislației aplicabile la momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

În condițiile în care, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, intervin modificări ale legislației generale care reglementează cadrul de organizare și funcționare a societăților, la sfârșitul perioadei de menținere a investiției, valoarea contribuției la dezvoltarea regională prevăzută în documentația anexată cererii de acord pentru finanțare se recalculează în raport de aceste modificări.

DEFINIȚII:

Locuri de muncă create direct de un proiect de investiții reprezintă locurile de muncă legate de activitatea care face obiectul investiției, inclusiv locurile de muncă create în urma unei creșteri a ratei de utilizare a capacității create de investiție.

Creare de locuri de muncă reprezintă creșterea netă a numărului de locuri de muncă cu norma întreaga create direct de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat pentru atingerea obiectivelor proiectului de investiții după depunerea cererii de acord pentru finanțare, în raport cu media celor 12 luni precedente lunii în care se înregistrează cererea de acord pentru finanțare, după deducerea din numărul aparent de locuri de muncă create a locurilor de muncă desființate față de medie.

ATENȚIE!

Întreprinderea va menționa în cuprinsul planului de afaceri media locurilor de muncă calculată pentru cele 12 luni precedente lunii în care se înregistrează cererea de acord pentru finanțare.

ATENȚIE!

Numărul de noi locuri de muncă create ca urmare a realizării investiției influențează nivelul contribuțiilor la dezvoltarea regională.

c) Implicarea întreprinderii în diferite proiecte sociale cu impact pozitiv asupra comunității din regiunea unde se realizează investiția

Se menționează:

- activitățile cu caracter social în care întreprinderea va fi implicată după depunerea cererii de acord pentru finanțare, cum ar fi activități în unități de învățământ, medicale, sportive etc. sau colaborări la nivel local cu AJOFM în vederea recrutării persoanelor șomere și organizării de cursuri de pregătire profesională,
- valoarea estimată în lei a proiectelor cu caracter social în care întreprinderea va fi implicată pe întreaga perioadă, respectiv în perioada de implementare și menținere a investiției.

d) Efectul multiplicator al realizării investiției cuantificabil în economie prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii din regiune

Se prezintă și se cuantifică:

- implicațiile economice și sociale ale realizării proiectului de investiții asupra zonei în care acesta se implementează,
- numărul estimat de locuri de muncă nou-create prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii, pe perioada de realizare și menținere a investiției.
- valoarea estimată în lei a contractelor încheiate cu furnizorii locali ca urmare a implementării proiectului de investiții, pe perioada de realizare și menținere a investiției.

e) Situația juridică a locației realizării investiției, respectiv demonstrarea existenței unui drept real asupra locației pe care urmează să se realizeze investiția

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare, societatea trebuie să menționeze în Planul de afaceri locația în care se va realiza proiectul de investiții (cel puțin localitatea și județul), precum și tipul dreptului real, inclusiv actele juridice care demonstrează existența unui drept real asupra imobilului/locației sau drept de creanță, care să confere drept de execuție/realizare a investiției;

ATENȚIE!

Documente justificative transmise în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare în vederea demonstrării existenței unui drept real sau dreptului de creanță asupra imobilului pe care urmează să se realizeze investiția, care să-i confere dreptul de execuție a investiției în condițiile legii) asupra locației realizării investiției trebuie corelate cu informațiile prezentate în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

Nu se acceptă documente justificative corespunzătoare altei locații decât cea menționată în cererea de acord pentru finanțare și în planul de afaceri care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

În vederea susținerii situației juridice a locației unde urmează a se realiza investiția întreprinderea prezintă **în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare** următoarele documente, după caz:

- contract de vânzare – cumpărare / certificat de moștenitor etc. și extras de carte funciară,
- contract de concesiune/cesiune sau orice alt document cu caracter juridic prin care să se facă dovada existenței și deținerii locației,
- alte documente justificative.

Întreprinderea trebuie să demonstreze, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare, situația juridică a imobilului/locației realizării investiției, respectiv demonstrarea unui drept real sau drept de creanță asupra imobilului/locației pe care urmează să se realizeze investiția, care să-i confere dreptul de execuție/realizare a investiției în condițiile legii și conform instrucțiunilor din Ghidul solicitantului, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare. Aceste documente trebuie să

dovedească faptul că terenul pe care se realizează investiția inițială și construcțiile în cadrul cărora se realizează investiția inițială sunt libere de sarcini.

Se admit sarcini în cazul în care acestea sunt înscrise:

- pentru asigurarea dreptului de trecere și/sau de servitute și/sau de închiriere, concesiune/cesiune/superficie etc. pentru producătorii/furnizorii de utilități.

ATENȚIE!

În situația în care întreprinderea prezintă extras de carte funciară în care sunt înscrise sarcini după depunerea cererii de acord pentru finanțare și care au ca obiect realizarea investiției pentru care se solicită finanțare, se va/vor prezenta, angajamentul/angajamentele pentru care sunt înscrise respectivele sarcini.

Documentele cu caracter juridic prin care se face dovada deținerii locației trebuie să fie valabile pe perioada implementării investiției, respectiv 4 ani și 5 ani de la data finalizării acesteia.

ATENȚIE!

Investiția inițială trebuie să se realizeze în același **perimetru**.

Perimetru - aceeași parcelă cadastrală sau parcele cadastrale alăturate.

Daca parcelele alaturate apartin unor judete/regiuni diferite, se va aplica intensitatea judetului in care investitia va fi predominanta din punct de vedere valoric.

2.4. Efectul stimulativ al ajutorului de stat

Schema de ajutor de stat INVESTALIM se aplica numai ajutoarelor care au efect stimulativ.

Se considera ca ajutorul are efect stimulativ daca intreprinderea adreseaza Agentiei pentru Finantarea Investitiilor Rurale o cerere scrisa de acordare a ajutorului. In cazul intreprinderilor mari, se considera ca ajutoarele au un efect stimulativ in situatia in care, in plus fata de solicitarea de acordare a ajutorului, beneficiarul dovedeste ca ajutoarele vor avea drept rezultat unul sau mai multe dintre urmatoarele (art. 12 OUG 65/2023):

- a) proiectul nu ar fi fost realizat in zona respectiva sau nu ar fi fost suficient de profitabil pentru beneficiar in zona respectiva in absenta ajutoarelor;
- b) o crestere substantiala a domeniului de aplicare al proiectului/activitatii, ca urmare a ajutorului sau o crestere substantiala a valorii totale a cheltuielilor suportate de beneficiar pentru proiect/activitate, ca urmare a ajutorului sau o crestere substantiala a ritmului de finalizare a proiectului/activitatii in cauza.

In cazul in care intreprinderea solicitanta demareaza investitia anterior depunerii cererii de acord pentru finantare, intreaga investitie nu este eligibila (art. 13, OUG 65/2023).

Pentru demonstrarea efectului stimulativ, întreprinderea trebuie să aibă în vedere următoarele:

- transmiterea cererii de acord pentru finanțare,
- demararea investiției după depunerea Cererii de acord pentru finanțare la AFIR dar nu mai târziu de 6 luni de la obținerea acordului pentru finanțare.

PLAN DE INVESTIȚII

- lei fără TVA -

Categoria de cost	Valoare costuri eligibile				Valoare costuri neeligibile				Total general
	Total	Anul 1	Anul 2	Anul n	Total	Anul 1	Anul 2	Anul n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Investiții în active corporale									
Realizare construcții									
Instalații tehnice, mașini și echipamente									
Investiții în active necorporale									
Brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală									
Total general									

ATENȚIE!

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în planul de investiții se vor completa fără zecimale.

În loc de An 1, An 2, An ... se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă sau neeligibilă.

Situția comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat

- lei fără TVA –

Categoría de cost	Plan de investiții inițial									Plan de investiții modificat									
	Valoare costuri eligibile				Valoare costuri neeligibile				Total general	Valoare costuri eligibile				Valoare costuri neeligibile				Total general	
	Total	An 1	An 2	An ..	Total	An 1	An 2	An..		Total	An 1	An 2	An ...	Total	An 1	An 2	An ...		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Investiții în active corporale																			
Realizare construcții																			
Instalații tehnice, mașini și echipamente																			
Investiții în active necorporale																			
Brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală																			
Total general																			

ATENȚIE!

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat se vor completa fără zecimale.

În loc de An 1, An 2, An ... se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă sau neeligibilă.

CRITERII pe baza cărora se calculează punctajul întreprinderilor solicitante:

Criteria de evaluare	Mod de determinare	Punctaj
Valoarea investiției	(Valoarea investiției în lei/2.500.000 lei) x 10	Rezultatul obținut se transformă în număr de puncte.
Investiția inițială	- schimbarea fundamentală a procesului general de producție a produsului (produselor) vizat (e) de investiția în unitate	20 puncte
	- extinderea capacității unei unități existente	
	- diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate	
	- înființarea unei noi unități de o întreprindere nou-înființată	10 puncte
	- înființarea unei noi unități de o întreprindere în activitate	
Sectoare de activitate vizate de investiție	CAEN 1011 –Productia si conservarea carnii; CAEN 1012 – Prelucrarea si conservarea carnii de pasare; CAEN 1013 – Fabricarea produselor din carne (inclusive carne de pasare); CAEN 1039 – Prelucrarea si conservarea fructelor si legumelor; CAEN 1081 – Fabricarea zaharului	50 puncte
	CAEN 1020 – Prelucrarea si conservarea pestelui, crustaceelor si molustelor; CAEN 1031 – Prelucrarea si conservarea cartofilor CAEN 1032 – Fabricarea sucurilor de legume si fructe; legumelor; CAEN 1041 – Fabricarea uleiurilor si grasimilor; CAEN 1051 – Fabricarea produselor lactate si a	30 puncte

	branzeturilor; CAEN 1061- Fabricarea produselor de morarit; CAEN 1071 – Fabricarea painii; fabricarea prajiturilor si a produselor proaspete de patiserie	
Locația realizării investiției	- județ cu intensitate 70%	100 puncte
	- județ cu intensitate 60%	80 puncte
	- județ cu intensitate 50%	60 puncte
	- județ cu intensitate 45%	40 puncte
	- județ cu intensitate 40%	20 puncte
	- județ cu intensitate 35%	10 puncte
	- județ cu intensitate 30%	5 puncte
Rentabilitatea cifrei de afaceri în unul din ultimele trei exerciții financiare încheiate , în cazul întreprinderilor în activitate	$Rca = (\text{profit net}/\text{cifra de afaceri}) \times 100$	Rca > 1% 5 puncte
Valoarea capitalului social subscris și vărsat, în cazul întreprinderilor nou-înființate		Capital social > 500.000 lei 5 puncte
TOTAL PUNCTAJ		

Anexa 3 la procedură

Cerințe care dovedesc eficiența economică și viabilitatea investiției

Încadrarea în definiția investiției inițiale	
Prezentarea investiției și demonstrarea încadrării investiției în categoria investiției inițiale, respectiv în categoria investiției inițiale în favoarea unei noi activități economice	
Justificarea necesității realizării investiției	
Prezentarea pieței relevante a produselor realizate ca urmare a implementării investiției sub aspectul cererii, ofertei și prețului, precum și ariei geografice în care acestea se comercializează	
Cuantificarea și justificarea capacității de producție și a gradului de utilizare a acesteia aferentă activității existente (în cazul întreprinderilor în activitate), cea aferentă investiției, precum și fundamentarea necesității creșterii capacității de producție existente prin implementarea investiției	
Analiza și fundamentarea proiecțiilor financiare pentru perioada implementării investiției și 5 ani de la data finalizării acesteia	
Fundamentarea cifrei de afaceri prin prezentarea de documente justificative din care să rezulte că există asigurarea vânzării produselor obținute ca urmare a realizării investiției	
Calcularea și explicitarea indicatorilor cantitativi	
Indicatori cantitativi	Calculul și fundamentarea încadrării în limitele indicatorilor pe perioada implementării investiției, respectiv 4 ani și 5

	ani de la finalizarea acesteia, pe baza proiecțiilor financiare realizate conform prevederilor legale în vigoare și a instrucțiunilor din Ghidul solicitantului
Rata de solvabilitate generală $R_{sg} = \text{Active totale} / \text{Datorii totale}$	$R_{sg} > 1,66$
Rentabilitatea cifrei de afaceri $R_{ca} = 100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$	$R_{ca} \geq 1\%$
Rata lichidității curente $R_{lc} = (\text{Active curente} / \text{Datorii curente})$	$(R_{lc}) \geq 1,00$
Indicatorul gradului de îndatorare*) $I_{gi} = (\text{Capital împrumutat} / \text{Capital angajat}) \times 100$	$(I_{gi}) \leq 65\%$

*) Capital împrumutat = credite peste un an

Capital angajat = capital împrumutat + capital propriu

Demonstrarea și fundamentarea indicatorilor calitativi

Asigurarea resurselor financiare necesare derulării investiției conform prevederilor art. 8, alin. 2 din Procedura privind acordarea ajutoarelor de stat și instrucțiunilor din Ghidul solicitantului, în termen de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare.

Este permisă modificarea structurii resurselor financiare proprii ale întreprinderii prezentate inițial în documentația care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare, cu condiția ca valoarea totală a acestora să fie cel puțin egală cu diferența dintre valoarea proiectului de investiții și valoarea ajutorului de stat aprobat.

Experiența în domeniul pentru care solicită finanțare conform instrucțiunilor din Ghidul solicitantului
Contribuția întreprinderii la dezvoltarea regională conform prevederilor din Ghidul solicitantului
Implicarea întreprinderii în diferite proiecte sociale cu impact pozitiv asupra comunității din regiunea unde se realizează investiția, conform instrucțiunilor din Ghidul solicitantului
Efectul multiplicator al realizării investiției cuantificabil în economie prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii din regiune conform instrucțiunilor din Ghidul solicitantului
Situația juridică a imobilului/locației aferent investiției, respectiv demonstrarea unui drept real sau drept de creanță, care să confere drept de execuție a investiției, asupra imobilului/locației pe care urmează să se realizeze investiția conform instrucțiunilor din Ghidul solicitantului, în termen de 6 luni de la emiterea acordului pentru finanțare

ALTE DEFINITII (conform Art 6 din OUG 65/2023)

Alte definitii

a) *ajutoare regionale pentru investiții* - ajutoare regionale acordate pentru o investiție inițială sau pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice;

h) *activitate identică sau similară* - activitate din aceeași clasă (cod numeric din patru cifre) din Nomenclatorul statistic al activităților economice NACE a doua revizuire (NACE Rev. 2);

- i) achiziția de active în condiții de piață** - modalitate de achiziționare a activelor care are la bază următoarele principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea și eficiența utilizării fondurilor;
- j) ajutoare regionale de exploatare** - ajutoarele destinate reducerii cheltuielilor curente ale unei întreprinderi, inclusiv categorii precum costurile cu personalul, materialele, serviciile contractate, comunicațiile, energia, întreținerea, chiria și administrarea, dar excluzând costurile de amortizare și costurile de finanțare legate de o investiție care a beneficiat de ajutoare pentru investiții;
- k) comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- m) diversificarea producției unei unități existente** - obținerea de produse sau servicii care nu erau realizate anterior în unitatea respectivă; costurile eligibile trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor;
- n) prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol, fără a-i schimba calitatea de produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- o) schimbare fundamentală în procesul general de producție** - achiziționarea de active a căror valoare contabilă depășește amortizarea, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente, a activelor similare legate de activitatea pentru care se solicită finanțare. Simpla înlocuire a activelor existente nu este considerată schimbare fundamentală în procesul general de producție;
- p) spațiu economic european** - include statele membre ale Uniunii Europene și statele membre ale Asociației Europene a Liberului Schimb;
- (...) r, s, t, - definiții existente la capitole
- ❖ **Aceeași activitate sau o activitate similară** - activitate care face parte din aceeași clasă, respectiv cod numeric de patru cifre din Clasificarea activităților din economia națională.

„producția agricolă primară” înseamnă producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în anexa I la tratat, fără a se mai efectua o altă operațiune de modificare a naturii produselor respective;

10. „prelucrarea produselor agricole” înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

11. „produse agricole” înseamnă produsele enumerate în anexa I la tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și din acvacultură enumerate în anexa I la Regulamentul (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013;

12. „regiuni ultraperiferice” înseamnă regiunile menționate

13. administrator - orice entitate delegată de către un furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de stat/de minimis în numele furnizorului;