

APEL DE PROIECTE

Finanțări agricole „de minimis” în Transilvania de Vest

PENTRU FINANȚAREA ACHIZIȚIONĂRII DE MAȘINI ȘI UTILAJE AGRICOLE, RESPECTIV ECHIPAMENTE ȘI INSTALAȚII NECESARE PENTRU ACTIVITĂȚI AGRICOLE

(PERSOANE FIZICE / PERSOANE JURIDICE)

I. Scopul apelului de proiecte

Acordarea de mijloace de finanțare producătorilor agricoli cu activitate în zona țintă - persoane fizice și juridice - sub formă de finanțare nerambursabilă pentru achiziționarea de mașini și utilaje agricole, echipamente atașabile precum și alte utilaje, mașini și echipamente utilizate în cultivarea și producția agricolă, în scopul îmbunătățirii nivelului de dotare tehnologică și a capacităților de producție, precum și în scopul valorificării mai eficiente a capacităților existente ale acestora.

Suma completă a resurselor disponibile în total: 6.026.843.759 HUF

Suma cadru se poate modifica în funcție de numărul de propuneri de proiecte depuse.

II. Obiectivele principale ale apelului

- consolidarea activităților agricole ca formă de întreprindere
- modernizarea și ecologizarea parcului de mașini agricole de producție
- creșterea și menținerea ocupării forței de muncă

III. Forma finanțării

Forma finanțării: finanțare nerambursabilă de maximum 75%, care se plătește într-o singură sumă de către Fundație, în formă de postfinanțare lângă obligația decontării și resurse proprii de minim 25%.

În cazul în care solicitantul revendică TVA, acesta are dreptul la finanțare doar până la maximum 75% a valorii sumei fără TVA.

IV. Modul și termenul depunerii cererii de finanțare

Termenul depunerii cererii de finanțare: **31.07.2025., până la ora 16:00.**

Formularul cererii de finanțare completat și declarațiile aferente precum și anexele scanate trebuie încărcate în format electronic pe platforma online a Fundației (<https://www.proeconomicaalapitvany.ro>). Solicitantul sau, în cazul unei persoane juridice, reprezentantul legal al solicitantului, trebuie să depună fișa de confirmare a depunerii formularului cererii de finanțare completat și transmis, și a declarațiilor aferente, în original, pe suport de hârtie (prin poștă) la sediul Fundației, până la termenul limită de depunere.

V. Intensitatea proiectului

Pragul superior al valorii de finanțare determinat în cadrul prezentului apel **este de 75.000 lei per solicitant.**

Finanțarea acordată în cadrul prezentului apel de proiecte este considerată finanțare de minimis, care poate fi acordată numai în conformitate cu normele Regulamentului (UE) nr. 1408/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu privire la finanțările de minimis în sectorul agricol (HL L 352, 2013.12.24., p. 9-17) (denumit în continuare Regulamentul de minimis pentru agricultură). Pentru întreprinderile care se califică drept întreprinderi identice,¹ conținutul brut de finanțare al finanțărilor de minimis pentru agricultură acordate de Ungaria² nu poate depăși suma în forinți corespunzătoare a 50.000 EUR pe parcursul oricăror trei exerciții financiare, ținând cont și de articolul 3 alineatele (3) și (8)-(10) din Regulamentul de minimis pentru agricultură.

Înainte de acordarea finanțării, Finanțatorul solicită date de la Trezoreria Statului Ungar, în calitate de agenție de plăți, pentru a verifica cadrul bugetar de minimis disponibil al solicitantului sau invită solicitantul să solicite date de la Trezoreria Statului Ungar, în calitate de agenție de plăți, în conformitate cu art. 55/C din Legea XVII din anul 2007, iar solicitantul trebuie să le prezinte Finanțatorului împreună cu declarația privind finanțările de minimis.

Solicitantul trebuie să declare conținutul finanțărilor de minimis acordat de Ungaria acestuia și întreprinderilor care se califică drept întreprindere identică cu acesta în cei trei ani (de trei ori trei sute șazeci și cinci sau trei sute șazeci și șase de zile în cazul unui an bisect) anteriori

¹Întreprinderile identice sunt considerate a fi întreprinderile în sensul articolului 2 alineatul (2) din Regulamentul de minimis pentru agricultură.

²Conținutul brut al finanțării poate fi calculat pe baza articolului 4 din Regulamentul de minimis pentru agricultură.

acordării finanțării, pentru a se stabili dacă deține un cadru bugetar disponibil pentru finanțarea de minimis agricolă planificată.

La conversia finanțării între euro și forinți, trebuie procedat în baza articolului 35 alineatul (1) din Hot. Guvernului 37/2011 (III. 22.) privind procedura pentru finanțările de stat în sensul legislației Uniunii Europene în domeniul concurenței și a hărții de finanțare regională.

Nu se pot acorda finanțări de minimis pentru agricultură conform articolului 1 alineatul (1) din Regulamentul de minimis pentru agricultură:

- a) în cazul în care cuantumul finanțării este stabilit în baza prețului sau a cantității produselor comercializate;
- b) pentru activități legate de exporturi către țări terțe sau state membre, și anume cantitățile exportate, înființarea și funcționarea rețelei de vânzări sau alte cheltuieli curente suportate în legătură cu activitatea de export; și
- c) în cazul finanțării legate de utilizarea bunurilor autohtone față de bunurile importate .

În cazul în care un solicitant desfășoară activități în sectoare care nu intră sub incidența Regulamentului de minimis pentru agricultură, normele regulamentului de minimis pentru agricultură se aplică exclusiv finanțărilor acordate în sectoarele reglementate de Regulamentul de minimis pentru agricultură, cu condiția ca beneficiarul să asigure, prin separarea activităților sau diferențierea costurilor, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al Regulamentului de minimis pentru agricultură nu beneficiază de finanțări de minimis acordate conform Regulamentului de minimis pentru agricultură.

Finanțările acordate în temeiul Regulamentului de minimis pentru agricultură, cu excepția finanțărilor acordate în temeiul Regulamentului (UE) 2023/2832 al Comisiei, pot fi cumulate cu finanțările de minimis acordate în temeiul altor regulamente privind finanțările de minimis, până la concurența celui mai ridicat plafon al plafoanelor de finanțări stabilite în regulamentele relevante ale Comisiei.

Finanțarea de minimis pentru agricultură poate fi cumulată cu finanțări de stat acordate în legătură cu aceleași cheltuieli eligibile sau cu măsuri având același scop de finanțare de risc, dacă în consecința cumulării finanțările nu depășesc intensitatea sau cuantumul maxim din orice regulament de exceptare pe categorii sau din decizia adoptată de Comisia Europeană.

Documentele aferente finanțării trebuie păstrate timp de 10 ani de la acordare, iar beneficiarul

finanțării este obligat să prezinte aceste documente la solicitarea Finanțatorului. Informațiile privind finanțările acordate cu titlu de finanțări de minimis trebuie furnizate în termen de 20 de zile lucrătoare la solicitarea Comisiei Europene.

VI. Condițiile generale ale apelului

Categorii de proiecte

CATEGORIE	CONȚINUTUL CATEGORIEI	SUMA MAXIMĂ DE FINANȚARE ACORDABILĂ UNUI SOLICITANT
1	Utilaje de forță agricole și echipamente atașabile Utilaje de forță; echipamente atașabile pentru cultivarea terenurilor arabile; pentru cultivarea viței de vie și fructelor, sau cultivarea legumelor, cultivarea <i>plantelor</i> ornamentale (<i>maximum 5 buc. în total</i>)	75.000 LEI
2	Finanțarea achiziționării echipamentelor, instalațiilor necesare pentru activități agricole <i>Alte mașini și unelte folosite în gospodării și ferme mici, instalații, sisteme care completează sau facilitează activitatea agricolă, echipamente necesare activității agricole (maximum 5 buc. în total)</i>	75.000 LEI

- Categoriile de proiect 1. și 2. pot fi combinate și cumulate, dar se pot acorda maximum 75.000 de lei în total pentru cele două categorii.
- Se pot depune propuneri de proiecte doar pentru mașini agricole, utilaje atașabile, alte instalații și echipamente noi.
- În cazul mașinilor de forță, se finanțează achiziția mașinilor de forță cu o putere max. de

15 CP proiectat la hectar în mod certificat, exclusiv care pot fi înmatriculate în teritoriul României.

- În cazul mașinilor agricole de forță care aparțin categoriei „1”, necesitatea capacității uneltelor trebuie justificată de către Solicitant. Justificarea constă în terenul aflat în proprietatea solicitantului sau închiriat de Solicitant, cu o suprafață corespunzătoare punctului anterior, și un contract valabil pe toată perioada de menținere a proiectului, în baza căruia solicitantul poate desfășura activități cu utilajele solicitate prin proiect.
- Cursul de schimb pentru finanțările în HUF este determinat pe baza cursului de schimb al băncii Finanțatorului valabil la data conversiei. Finanțarea se va solicita în lei iar plata se va realiza de asemenea în lei. Cursul de schimb al viramentului pentru Solicitant este cursul valutar bancar aplicat la conversia în lei a sumei finanțării intrate în forinți în contul bancar al Finanțatorului. Orice eventuale costuri suplimentare rezultate din modificarea cursului valutar vor fi suportate de către Solicitant.
- În cazul în care Solicitantul solicită un credit de investiții pentru acoperirea resurselor proprii, garantat cu echipamentul care urmează a fi achiziționat, finanțarea va fi plătită numai după prezentarea garanției corespunzătoare.
- Solicitantul poate fi doar persoană fizică cu domiciliul stabil înregistrat în localitățile conform [listei localităților](#) specificate în apel, întreprinzător individual sau persoană juridică, composoriat, cooperativă agricolă cu sediul înregistrat pe teritoriul uneia dintre aceste localități, care se ocupă de producția primară de produse agricole ca parte a unei activități economice în scop comercial. ([vizualizare listă localități](#))
- Echipamentul achiziționat trebuie utilizat în zona țintă a apelului.
- De la aceeași adresă de domiciliu sau din aceeași gospodărie efectivă, precum de la aceeași adresă înregistrată poate depune proiect doar un singur solicitant. Excepția reprezintă situația, în care adresa de înregistrare este identică deoarece solicitanții sunt înregistrați în aceeași clădire de birouri sau proprietate industrială exploatată de un terț.
- Pentru achiziționarea unui echipament, doar un singur solicitant poate depune documentație de proiect, deci nu este posibilă depunerea mai multor proiecte pentru același echipament. În cazul în care totuși se depun astfel de documentații de proiecte, fiecare solicitant va fi descalificat.
- O persoană fizică/juridică poate depune o singură documentație de proiect, iar dacă pe numele acesteia apar mai multe proiecte depuse, toate vor fi descalificate.
- În cazul în care o persoană fizică este proprietar, coproprietar sau are drept de reprezentare în mai multe societăți, doar o singură societate deținută, co-deținută sau reprezentată de

aceasta poate depune o documentație de proiect în cadrul prezentului apel și al altor apeluri anunțate de Fundație. În cazul în care mai multe firme aparținând de aceeași persoană depun documentații de proiecte, toate proiectele sale de finanțare vor fi descalificate.

- Pe parcursul evaluării și implementării proiectului, conturile Solicitantului nu pot fi blocate. În cazul în care ulterior vreun cont va fi blocat, Solicitantul este obligat să anunțe Fundația în scris, în termen de 5 zile lucrătoare.
- La depunerea documentației de proiect, solicitantul trebuie să dovedească faptul că nu are datorii publice neachitate.
- Solicitantul poate depune documentație de proiect doar pentru achiziția echipamentelor care sunt necesare în mod justificat pentru activitatea sa și prezintă acest aspect în proiect în mod corespunzător.
- Locul de origine al echipamentului care urmează a fi achiziționat trebuie să fie un stat membru al Uniunii Europene sau o țară candidată. Pentru dovada originii se atașează obligatoriu certificatul de origine al producătorului, care conține datele din model.

VII. Nu pot beneficia de finanțare

- a) persoanele, care nu sunt angajate în producția primară de produse agricole, conform celor cuprinse în anexa nr. I. al tratatului privind funcționarea Uniunii Europene,
- b) partide sau organizații politice implicate în activitate politică directă,
- c) întreprinderile aflate în procedură de lichidare, dizolvare sau insolvență,
- d) persoanele, care au datorii publice,
- e) persoana care a adoptat decizia de finanțare sau care a participat la adoptarea deciziei de finanțare în calitate de pregătitor decizie, evaluator sau inspector la fața locului, inclusiv angajații fundației care participă la pregătirea deciziei, gospodari de sat angajați sau rudele care locuiesc în aceeași gospodărie cu aceste persoane,
- f) persoana care, la momentul deciziei de acordare, este membru al Guvernului, secretar de stat, secretar de stat pentru administrație publică, secretar de stat adjunct, președinte al adunării generale județene, primar general, primar, viceprimar, înalt funcționar al unei agenții de dezvoltare regională;
- g) o rudă care locuiește în aceeași gospodărie cu persoana menționată la punctele e) și f),
- h) societatea comercială deținută de persoana menționată la literele e)-f) cu excepția unei societăți pe acțiuni administrate public,

- i) societățile comerciale aflate în proprietatea directă sau indirectă în proporție de cel puțin 50% a statului, autorității publice locale sau a corpului public, precum și acele societăți comerciale, fundații, asociații, persoane juridice eclesiastice sau sindicate, – cu excepția asociațiilor și federațiilor sportive –, precum unități cu personalitate juridică de organizare ale acestora, în care persoanele conform punctelor a)-c) sunt funcționari de conducere, membri sau funcționari al organului, organizației de administrare a fundației, administratori sau membri în organul reprezentativ al asociației, persoanei juridice eclesiastice sau al sindicatului,
- j) societățile aflate într-o situație dificilă conform Regulamentului 651/2014/UE al Comisiei (nu se califică din punct de vedere al capitalului),
- k) întreprinderile care beneficiază de ajutorul acordat în cadrul programului de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate conform Regulamentului nr. 651/2014/UE al Comisiei,
- l) întreprinderile care nu au plătit contribuțiile, salariile angajaților și au alte datorii care decurg din contractul de muncă,
- m) întreprinderile și întreprinzătorii individuali care au furnizat informații false, derutante în legătură cu propunerea de proiect.

VIII. Cheltuieli eligibile

- Mașini de forță și utilaje anexe agricole necesare pentru activitățile agricole ale Solicitantului, precum și alte mașini, instalații, sisteme și mijloace folosite în activitatea agricolă (maxim 5 buc. mijloace).
- Utilajul care constituie obiectul documentației de proiect trebuie ales conform prețurilor de piață, în mod real și economic. Conformitatea cu prețul pieței se va evalua de către evaluatorul Fundației: suma cererii de finanțare cu o valoare nejustificat de mare se va scădea, iar în cazul unor diferențe semnificativ de mari, proiectul va fi respins.
- Echipamentele achiziționate în cadrul proiectului trebuie cumpărate de la furnizori calificați drept comercianți sau producători / distribuitori oficiali cu experiență relevantă, care se ocupă de vânzarea comercială a echipamentelor în cauză, în condițiile asigurării garanțiilor și valabilității practicate pe piață.
- Solicitantul este obligat să efectueze viramentul contribuției proprii către furnizor din contul bancar specificat în proiect.

- Solicitantul poate depune o singură solicitare de plată.
- Cheltuielile pot fi decontate din ziua depunerii documentației de proiect.
- Valabilitatea ofertei furnizorului este de minim 90 de zile, riscurile aferente modificărilor de preț intervenite între depunerea cererii de finanțare și încheierea contractului sunt suportate de către Solicitanți.

IX. Cheltuieli neeligibile

- rambursare de datorii,
- cheltuieli cu personalul, indemnizații salariale (salarii, premii etc.),
- dobânzi de întârziere, amenzi, impozite, cheltuieli cu garanții și TVA rambursabil,
- cheltuielile pregătirii documentației de proiect, cheltuielile de management, întocmirea cererii de finanțare a cheltuielilor,
- cheltuieli de traducere,
- active circulante (de ex., semințe, furaje, precum și orice active amortizabile în termen de un an);
- autoturisme și autoutilitare, piese de schimb ale acestora,
- telefoane mobile, camere foto, camere video, precum și accesorii de înregistrat foto și video,
- tablete, calculatoare de uz general, imprimante, fotocopiatoare, periferice pentru calculatoare, dispozitive de afișare,
- programe de calculator și sisteme de operare,
- echipamente de confort și divertisment, precum și toate dispozitivele în legătură cu care se poate presupune că sunt de uz personal,
- cheltuieli de transport și ambalare,
- echipamente și instalații care nu sunt destinate activităților agricole primare.

X. Documentația de proiect necesară în cazul solicitanților persoane fizice

- Formularul publicat pe platforma online a Fundației, completat (<https://www.proeconomicaalapitvany.ro>),
- Copia cărții de identitate românești a solicitantului,
- Copia autorizației de producător, ([vizualizare formular](#))
- Adeverința autorității publice locale competente, pe numele solicitantului, nu mai veche de

30 de zile, din care să rezulte zona în care solicitantul desfășoară activități agricole înregistrate. Solicitantul trebuie să facă dovada, că are în proprietatea sa teren cu destinație agricolă, ([vizualizare formular](#))

- 3 buc. oferte de prețuri, nu mai vechi de 15 zile, pentru aceleași produse sau produse explicit comparabile, emise pe numele solicitantului, privind echipamentele care fac obiectul cererii de finanțare, care conțin: datele vânzătorului, tipul exact, locul de origine ([justificat cu adeverință](#)), specificațiile tehnice și prețul echipamentelor și materialelor ce se vor achiziționa, respectiv valabilitatea menținerii ofertei. De asemenea, trebuie atașată o traducere detaliată în limba maghiară a ofertei de preț întocmită într-o altă limbă decât cea maghiară, care este certificată prin semnătura reprezentantului solicitantului ca fiind conformă cu originalul în limba română ([vizualizare formular](#))
- În cazul în care solicitantul nu a ales oferta cea mai ieftină, motivarea cauzei acesteia,
- Furnizorul/echipamentul selectat poate fi schimbat o singură dată, în cazuri justificate și cu aprobarea prealabilă a Fundației,
- Adeverințele autorității fiscale competente ([vizualizare formular](#)) și a administrației publice locale ([vizualizare formular](#)), nu mai vechi de 30 de zile, care atestă faptul, că Solicitantul nu are datorii publice,
- Adeverința contului bancar, nu mai vechi de 30 de zile, referitor la numărul contului bancar, emisă de bancă, care conține codul IBAN al contului curent, ([vizualizare formular](#))
- În cazul în care sunt necesare bunuri imobiliare pentru exploatarea utilajului de forță, echipamentului, sau instalației, conform destinației acestora, care fac obiectul proiectului, documente care atestă dreptul de proprietate/utilizare asupra acestora (fișă de proprietate, copie a contractului de închiriere încheiat pentru cel puțin 5 ani de la implementarea proiectului). ([vizualizare formular](#))
- Declarație privind finanțările de minimis ([vizualizare formular](#))

XI. Documentația de proiect necesară în cazul solicitantului persoană juridică sau întreprinzător individual

- Formularul publicat pe platforma online a Fundației, completat,
- Copia cărții de identitate a reprezentantului legal al solicitantului sau, dacă proprietarul nu este identic cu reprezentantul, atunci copia cărții de identitate românești a proprietarului (final) sau a proprietarilor (finali) ai Solicitantului,
- Adeverința autorității publice locale competente, pe numele solicitantului, nu mai veche de

30 de zile, din care să rezulte zona, în care solicitantul a desfășurat activități agricole înregistrate / Atestat de producător, ([vizualizare formular](#))

- 3 buc. oferte de prețuri, nu mai vechi de 15 zile, pentru aceleași produse sau produse explicit comparabile, emise pe numele solicitantului, privind echipamentele care fac obiectul cererii de finanțare, care conțin: datele vânzătorului, tipul exact, locul de origine ([justificat cu adeverință](#)), specificațiile tehnice și prețul echipamentelor ce se vor achiziționa, respectiv valabilitatea menținerii ofertei. De asemenea, trebuie atașată o traducere detaliată în limba maghiară a ofertei de preț întocmită într-o altă limbă decât cea maghiară, care este certificată prin semnătura reprezentantului solicitantului ca fiind conformă cu originalul în limba română. ([vizualizare formular](#))
- În cazul în care sunt necesare bunuri imobiliare pentru exploatarea utilajului de forță, echipamentului, sau instalației, conform destinației acestora, care fac obiectul proiectului, documente care atestă dreptul de proprietate/utilizare asupra acestora (fișă de proprietate, copie a contractului de închiriere valabil încă cel puțin 5 ani de la implementarea proiectului). ([vizualizare formular](#))
- În cazul în care solicitantul nu a ales oferta cea mai ieftină, motivarea cauzei acesteia,
- Furnizorul/echipamentul selectat poate fi schimbat o singură dată, în cazuri justificate și cu aprobarea prealabilă a Fundației,
- Certificat constatator (înainte de încheierea contractului, trebuie depus un certificat constatator nu mai vechi de 30 de zile), ([vizualizare formular](#))
- Certificat constatator eliberat pe persoana proprietarului, care dovedește celelalte calități și interese ale proprietarului direct, ca persoană fizică, în alte organizații, ([vizualizare formular](#))
- Act constitutiv și Statut, respectiv copia autorizațiilor necesare efectuării activităților specificate în proiect (dacă există),
- Adeverințele autorității fiscale competente ([vizualizare formular](#)) și a administrației publice locale, ([vizualizare formular](#)), nu mai vechi de 30 de zile, din care să rezulte că Solicitantul nu are datorii publice,
- Certificat de înregistrare fiscală, ([vizualizare formulari](#))
- Documente care dovedesc rezultatele financiare pentru anul 2024 ([vizualizare formular](#))
- Adeverința contului bancar, nu mai vechi de 30 de zile, referitor la numărul contului bancar, emisă de bancă, care conține codul IBAN al contului curent, ([vizualizare formular](#))
- Declarație privind finanțările de minimis. ([vizualizare formular](#))

XII. Completarea lipsurilor în faza de aplicare

Fundația va verifica documentațiile de proiecte intrate în cadrul evaluării de formalitate eligibilitate. Proiectele, care nu îndeplinesc unul dintre criteriile de evaluare a formalității și eligibilității, vor fi marcate ca incomplete sau nevalide. În cazul aprecierii proiectului ca fiind incomplet, fundația trimite o scrisoare electronică Solicitantului prin care îi solicită să completeze lipsurile. De la trimiterea solicitării privind completarea lipsurilor Solicitantul va avea la dispoziție 5 zile pentru a completa pe cale electronică lipsurile indicate în scrisoarea de notificare. În cazul în care lipsurile nu sunt completate sau sunt incomplete, proiectul va fi evaluat cu conținut incomplet.

XIII. Modalitatea evaluării proiectului

- Fundația va propune o decizie cu privire la proiectele intrate și acceptate, pe baza Regulamentului adoptat de Consiliul Director, care va fi aprobat de Comitetul de coordonare al programului. Toți solicitanții vor fi informați cu privire la decizie prin e-mail, iar în același timp, lista de decizii care conține numărul de înregistrare a proiectului, valoarea finanțării și calificativul de eligibilitate va fi postată pe pagina online a Fundației. Fundația are dreptul de a reduce valoarea sumei de finanțare solicitate.
- Odată cu evaluarea, se pot efectua verificări la fața locului.
- Documentația de proiect se va păstra în arhiva Fundației. Fundația se va folosi liber de datele precizate în aceasta în cursul procedurii de proiect, în conformitate cu declarația semnată în fișa de proiect a Solicitantului. Rezultatele evaluării pot fi publicate pe site-ul Fundației.
- Împotriva deciziei de finanțare se poate înainta Fundației o solicitare de remediere legală, în termen de 5 zile calendaristice de la comunicarea rezultatelor. Contestația trebuie depusă în scris, atât prin poștă cât și pe cale electronică.
- Fundația nu va lua în considerare documentațiile de proiecte intrate după termenul de depunere.
- Fundația nu va restitui documentația de proiect.
- Fundația își rezervă dreptul de a solicita documente suplimentare de la Solicitanți pentru încheierea contractului.
- În notificarea deciziei, Fundația va nominaliza documentele care urmează a fi depuse pentru încheierea contractului. În cazul în care Solicitantul câștigător nu răspunde solicitării cuprinse în notificare în termen de 3 zile, se consideră că a renunțat la cererea sa de

finanțare depusă în contextul prezentului apel.

- În cazul în care, contractul nu se încheie din culpa Solicitantului, în termenul stabilit în notificarea referitoare la semnarea contractului de finanțare, acesta își pierde dreptul la finanțare.
- Contractul de finanțare va fi încheiat exclusiv în cazul în care Solicitantul depune documentele necesare.
- Fundația încheie Contractul de Finanțare în limba maghiară și română cu Solicitanții care au dreptul la finanțare.

XIV. Criteriile de evaluare a proiectelor

Elementul evaluat		Punct
1.	Prezentarea gospodăriei, experienței și capacităților solicitantului (min. 500 de caractere).	0–10
2.	Documentația de proiect depusă și în cadrul acesteia echipamentele care urmează să fie achiziționate/extinderea capacității planificate, este în conformitate cu obiectivele apelului de proiecte (min. 500 de caractere).	0–10
3.	Conținutul inovator al documentației de proiect depus și în cadrul acesteia a echipamentului care urmează să fie achiziționat/extinderii capacității planificate / investiție regională pentru acoperirea deficitului, sau se poate justifica natura ecologică a investiției, care promovează dezvoltarea durabilă.	0–10
4.	Justificarea necesității și utilității echipamentului care urmează să fie achiziționat. Obiectul finanțării trebuie să se coreleze cu dimensiunea gospodăriei prezentate, proporțional cu suprafața terenurilor aflate în proprietate. (min. 500 de caractere).	0–20
5.	Solicitantul demonstrează că este membru activ al unei cooperative care desfășoară activități agricole în zona țintă.	5
6.	Solicitantul este tânăr fermier, cu vârsta sub 40 de ani.	5

7.	Solicitantul poate dovedi că participă la integrare agricolă, ca în calitate de producător este furnizor al unei unități de prelucrare, sau ca prelucrător are relație contractuală cu producătorii locali.	0–10
8.	Prețul echipamentelor este în concordanță cu prețul pieței. În cazul în care se constată o diferență semnificativă față de prețul pieței, proiectul se declară invalid. Furnizorul este un comerciant verificabil, de încredere, cu experiență relevantă.	0–20
9.	Asigurarea contribuției proprii peste 25% ▪ 25% - 0 puncte ▪ 25,01 – 29,99 % - 2 puncte ▪ 30 – 34,99 % - 4 puncte ▪ 35 – 39,99 % - 6 puncte ▪ 40 – 44,99 % - 8 puncte ▪ peste 45 % - 10 puncte	0–10
Total		100

Cererile de finanțare care nu ating minimul de 60 de puncte vor fi excluse!

XV. Implementarea proiectului și decontarea finanțării

- Solicitantul este obligat să utilizeze și să deconteze finanțarea în modul specificat în contractul de finanțare. Implementarea proiectului poate fi începută pe riscul Solicitantului după depunerea cererii de finanțare.
- În cazul în care Solicitantul vinde sau închiriaza bunul achiziționat cu finanțarea în termen de **3 ani** de la încheierea contractului, acesta trebuie să ramburseze suma integrală a finanțării, cumulată cu dobânda stabilită de normele juridice aferente.
- Decontarea finanțării trebuie să cuprindă următoarele documente, în cazul documentelor în limba română, împreună cu traducerea acestora în limba maghiară certificată de solicitant:
 - ✓ Raport privind realizarea achizițiilor conform apelului de proiect
 - ✓ Centralizatorul cheltuielilor
 - ✓ Facturile utilajelor, mijloacelor, instalațiilor, sistemelor, echipamentelor achiziționate din finanțare
 - ✓ Documente care dovedesc parametrii tehnici și garanția utilajelor și/sau

echipamentelor achiziționate

- ✓ Prezentarea asigurărilor obligatorii încheiate pe echipamente pe toata durata perioadei de menținere
- ✓ Prezentarea proceselor-verbale de predare și punere în funcțiune a echipamentelor
- ✓ Documente de plată
- Finanțatorul poate efectua verificări la fața locului cu privire la conținutul dezvoltării proiectate sau realizate.
- În cazul neutilizării sumei finanțării, utilizării fără respectarea prevederilor contractuale, respectiv nedecontarea în termen sau decontarea nesatisfăcătoare, finanțarea acordată va fi restituită, împreună cu dobânzile și penalitățile stabilite prin legislația în vigoare.
- Solicitantul câștigător este obligat să țină o evidență a documentației specificate în prezentul apel de proiecte și în contractul de finanțare și să o păstreze timp de 10 exerciții financiare de la data acordării finanțării.
- Solicitantul este obligat să evidențieze utilizarea finanțării în mod separat și actualizat la zi, să ofere informațiile necesare organelor îndreptățite să efectueze verificări, să colaboreze cu organele de control. Solicitantul, este obligat să se asigure timp de 10 exerciții financiare de la acordarea finanțării, ca persoanele autorizate în scris de către Finanțator sau în drept să controleze conform normelor juridice să poată efectua oricând o verificare completă în privința utilizării sumei de finanțare, prin solicitare de date sau controale la fața locului.
- Solicitantul se angajează că asigură asistență Finanțatorului, organelor sau persoanelor abilitate cu verificarea, precum și reprezentanților altor organe îndreptățite la control, în activitatea lor de verificare inclusiv la fața locului - prin punerea la dispoziția lor documentelor corespunzătoare, a facturilor, documentelor și certificatelor care atestă implementarea a proiectului, precum și în verificarea îndeplinirii - respectiv le furnizează informațiile de conținut solicitate de acestea cu privire la datele aferente proiectului, inclusiv contractele și acordurile încheiate cu terții colaboratori, care contribuie la realizarea sarcinilor.
- Solicitantul ia la cunoștință că verificarea finanțării se poate extinde, de asemenea, și asupra părților implicate în contracte de antrepriză pentru implementarea activității finanțate, care au colaborat în mod direct în îndeplinirea raportului juridic de finanțare.

XVI. Alte informații

- Cu privire la întrebări legate de proiect, puteți obține informații în mod gratuit pe pagina web www.proeconomicaalapitvany.ro precum și la biroul Fundației.
- Pentru întocmirea proiectului nu este necesară angajarea unui expert extern.
- Apelul de propuneri de proiecte poate suferi modificări până la termenul de depunere a cererii de finanțare. Apelurile de proiecte modificate vor fi publicate de către Fundație pe site-ul său.
- În cazul oricărei eventuale contradicții între apelul de propuneri de proiecte și contractul de finanțare, vor prevala prevederile contractului de finanțare.
- Toate documentele și copiile actelor depuse în cadrul apelului de proiecte rămân în proprietatea Fundației.